

Số: /KH-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị triển khai các văn bản Luật
trên địa bàn xã Ba Dinh

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 10/01/2025 của Chủ tịch UBND Ba Dinh về việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và nhiệm vụ đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2025 trên địa bàn xã Ba Dinh; Căn cứ Kế hoạch số 03/HĐPBGDPL ngày 17/7/2025 về việc hướng dẫn thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025 và định hướng tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong quý III/2025; UBND xã Ba Dinh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị triển khai các văn bản luật trên địa bàn xã cụ thể, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tăng cường phổ biến, giáo dục pháp luật về một số vấn đề dư luận quan tâm trên địa bàn xã Ba Dinh.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tiến hành các hoạt động triển khai thi hành Luật trên địa bàn xã.
- Tạo sự đồng thuận, nhất trí cao đối với đối tượng chịu sự tác động, điều chỉnh của Luật và các tầng lớp Nhân dân đối với việc triển khai các văn bản Luật trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND xã, sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa cơ quan, các phòng và đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.
- Người đứng đầu cơ quan, các phòng và đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, thiết thực, hiệu quả.
- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Luật.

II. NỘI DUNG

- Triển khai văn bản Luật Trợ giúp Pháp lý 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

- Triển khai văn bản Luật hôn nhân và gia đình và một số nội dung liên quan.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** 01 ngày, vào lúc 08 giờ 00 phút **ngày 28/8/2025 (thứ 5).**
- **Địa điểm:** Nhà văn hoá xã Ba Dinh (thôn Nước Lang).

2. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; các tổ chức chính trị - xã hội xã; Công an xã; BCHQS xã; các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; Trung tâm PVHCC xã; Trung tâm cung ứng DVC xã; các trường học trên địa bàn xã; các Ban KT-NS và VH-XH của HĐND xã;
- Bí thư Chi bộ; Thôn trưởng; Trưởng Ban Công tác Mặt trận các thôn trên địa bàn xã;
- Chi Hội trưởng các Chi hội ở thôn;
- Thành viên các Tổ hòa giải;
- Công chức, viên chức các phòng, ban, trung tâm.

4. Báo cáo viên tại Hội nghị: Mời báo cáo viên chuyên ngành của tỉnh triển khai.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Văn phòng HĐND và UBND xã triển khai thực hiện các nội dung:

- Mời báo cáo viên tham gia báo cáo tại Hội nghị.
- Mời các thành phần tham dự Hội nghị; theo dõi, báo cáo số lượng tham gia Hội nghị.
- Chuẩn bị tài liệu có liên quan cung cấp cho đại biểu tham gia Hội nghị.
- Đảm bảo các nội dung khác để triển khai tổ chức hội nghị.
- Lập kinh phí để chi cho Hội nghị đảm bảo đúng quy định.

V. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội nghị sử dụng nguồn chi thường xuyên ngân sách nhà nước được UBND xã cấp cho Văn phòng HĐND và UBND xã năm 2025 và từ các nguồn ngân sách hợp pháp khác.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị triển khai các văn bản Luật trên địa bàn xã Ba Dinh năm 2025; UBND xã đề nghị Văn phòng HĐND&UBND xã, các

phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Công an xã;
- Ban CHQS xã;
- Cán bộ, Công chức các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND xã;
- Bí thư Chi bộ; Trưởng thôn các thôn;
- Trưởng Ban Công tác Mặt trận thôn;
- Chi Hội trưởng các Chi hội ở thôn;
- Các Thành viên Tổ hoà giải;
- Lưu: VT, VP(ttno).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Quang Trung