

Số: /BC-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh từ ngày 01/7 đến nay và một số nhiệm vụ trọng tâm đến cuối năm 2025

Thực hiện Công văn số 1361/UBND-KTTH ngày 20/8/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh của các địa phương trong thời gian qua; UBND xã Ba Dinh báo cáo kết quả thực hiện, cụ thể như sau:

I. Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh từ ngày 01/7/2025 đến nay

1. Lĩnh vực kinh tế

1.1. Sản xuất nông - lâm nghiệp

1.1.1. Về nông nghiệp

Thu hoạch lúa vụ Hè Thu 2025 với tổng diện tích 327,92 ha/327,92 ha, đạt 100% diện tích gieo sạ, năng suất đạt 57,5 tạ/ha.

1.1.2. Về chăn nuôi thú y:

- Tình hình chăn nuôi trên địa bàn xã ổn định; tình hình dịch bệnh gia súc, gia cầm trên địa bàn xã xảy ra nhỏ, mang tính chất cục bộ địa phương; chỉ xảy ra bệnh dịch tả lợn ở 01 hộ ông Phạm Văn Trên (B), thôn Kách Lang. UBND xã đã chỉ đạo Trung tâm hướng dẫn hộ dân cách phun hóa chất xử lý môi trường chăn nuôi và tiêu hủy lợn mắc bệnh theo quy định.

- Chỉ đạo đồng bộ các giải pháp phòng, chống dịch bệnh gia súc, gia cầm nhất là các biện pháp phòng, chống bệnh dịch tả lợn Châu phi, chỉ đạo tăng cường kiểm tra, kiểm soát xử lý lợn bệnh, chết; triển khai chế độ báo cáo dịch bệnh và tạm ứng hóa chất; thực hiện kê khai ban đầu hoạt động chăn nuôi.

- Ban hành Kế hoạch phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã. Triển khai tháng vệ sinh tiêu độc khử trùng môi trường chăn nuôi đợt 2 năm 2025.

1.1.3. Về thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng NTM:

- Thành lập Ban Chỉ đạo các Chương trình MTQG xã; báo cáo đánh giá hiện trạng thực hiện NTM.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới xã Ba Dinh năm 2025; đánh giá thực trạng và đề xuất Chương trình giảm nghèo bền vững giai đoạn 2026-2030.

1.1.4. Về lâm nghiệp:

Triển khai chỉ đạo của Bộ Nông nghiệp và Môi trường tại văn bản số 1254/BNMT-LNKL ngày 18/4/2025; Thông tư số 27/2025/TT-BNNMT ngày 24/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

1.2. Tài nguyên và môi trường

- Phối hợp Văn phòng Đăng ký đất đai – Khu vực VII cấp đổi 02 hồ sơ giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Góp ý dự thảo trách nhiệm vận hành hồ chứa theo quy trình liên hồ chứa. Tổ chức rà soát, dự báo nhu cầu sử dụng khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trên địa bàn; đề xuất bổ sung mỏ vào Quy hoạch tỉnh.

- Rà soát, đề xuất bổ sung nhu cầu sử dụng đất năm 2030 phục vụ lập điều chỉnh Quy hoạch sử dụng đất quốc gia của xã Ba Dinh, tỉnh Quảng Ngãi

- Thực hiện kiểm kê đất đai và lập bảng đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2024 (sau sáp nhập).

1.3. Công nghiệp, thương mại, dịch vụ, giao thông vận tải

- Ban hành Quyết định thành lập Ban an toàn giao thông và Quyết định Ban hành quy chế hoạt động của Ban an toàn giao thông xã Ba Dinh.

- Tăng cường công tác đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn xã; Ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát hiện trạng trên địa bàn xã Ba Dinh không có bến thủy nội địa, bến khách ngang sông và bến dân sinh; Công văn góp ý dự thảo thực hiện các giải pháp bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm thiểu tai nạn giao thông trên địa bàn tỉnh trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9 và Tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh đến trường (tháng 9/2025).

- Tiếp nhận và giao cho các thôn 137 tấn xi măng để xây dựng đường giao thôn nông thôn theo Đề án hỗ trợ xi măng của tỉnh giai đoạn 2021-2025.

1.4. Công tác đầu tư, xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công; thu - chi ngân sách nhà nước, xúc tiến đầu tư, kinh doanh

1.4.1. Về đầu tư, xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công:

* Đầu tư công chương trình MTQG NTM:

- Tổ chức làm việc với các đơn vị liên quan về tiến độ làm việc các công trình trên địa bàn xã.

- Báo cáo công tác giải ngân đầu tư, xây dựng cơ bản chưa thực hiện nguyên nhân do xã đang trong quá trình sát nhập đơn vị hành chính.

* Đầu tư công chương trình MTQG phát triển KT-XH vùng đồng bào DTTS:

- Các công trình BTXM (đường giao thông) trên địa bàn xã đang thi công, tiến độ dao động 30% – 80%.

- Đã hoàn thành giải phóng mặt bằng.

1.4.2. Tình hình thu ngân sách:

Tổng thu: 10.764.253.770 đồng, trong đó:

- Thu bổ sung cân đối ngân sách: 8.680.000.000 đồng
- Thu bổ sung có mục tiêu: 2.080.882.063 đồng
- Thu các khoản phí, lệ phí: 3.371.707

1.4.3. Chi ngân sách:

Tổng chi: 3.070.274.614 đồng, trong đó:

- Tháng 7/2025: 830.175.957 đồng.
- Tháng 08: + 119.966.904 đồng (Kinh phí chi của Phòng Kinh tế).
+ 2.120.131.753 đồng (Kinh phí chi của Phòng VH-XH).

1.4.4. Về đăng ký kinh doanh: Tiếp nhận và giải quyết 04 hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

1.4.5. Về giá - công sản:

- Theo dõi biến động giá thị trường, đặc biệt thời điểm dịch tả lợn Châu Phi.
- Xây dựng phương án xử lý tài sản công sau sáp nhập đơn vị hành chính.

2. Lĩnh vực văn hoá - xã hội

2.1. Về giáo dục:

- Các đơn vị Trường học trên địa bàn xã hoạt động ổn định, viên chức an tâm công tác, các hoạt động chuẩn bị cho năm học mới đang khẩn trương thực hiện. Đồng thời triển khai đồng bộ các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục và tổ chức triển khai các nhiệm vụ năm học 2025-2026 đảm bảo theo Khung kế hoạch thời gian quy định.

- Rà soát, tổng hợp số lượng cán bộ, viên chức ở các trường trên địa bàn xã, Cụ thể: Tổng số cán bộ, giáo viên, viên chức năm học 2025 - 2026 của xã là 110 người, cả khối Mầm non, khối Tiểu học, khối THCS và khối liên cấp TH và THCS trên 05 điểm trường.

- Tổng hợp Kế hoạch phát triển KTXH và dự toán NSNN 2026, Kế hoạch tài chính - NSNN 3 năm 2026-2028 thuộc lĩnh vực giáo dục, đào tạo và giáo dục nghề nghiệp từ các đơn vị trường học đóng trên địa bàn xã gửi Sở Giáo dục và Đào tạo.

2.2. Về y tế:

- Tăng cường công tác khám chữa bệnh trên địa bàn xã; đã phối hợp thực hiện xét khuẩn và tổ chức tuyên truyền đến người dân về cách phát hiện bệnh và phòng chống bệnh trên địa bàn thôn.

- Vận động cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên và Nhân dân trên địa bàn xã tham gia hiến máu tình nguyện đợt 2/2025 đạt chỉ tiêu trên giao.

- Công tác khám bệnh, chữa bệnh tính đến thời điểm hiện tại đạt: 1.489/2.100 lượt, đạt 70,90% chỉ tiêu giao.

- Thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia về Y tế:

- + Công tác tiêm chủng trẻ em dưới 1 tuổi đạt (59/84): 70,24%

- + Công tác chăm sóc sức khỏe bà mẹ, trẻ em đạt 100%

- + Công tác phòng chống suy dinh dưỡng trẻ em dưới 5 tuổi: Tổng số trẻ dưới 5 tuổi: 476 trẻ, số trẻ được cân đo 470 trẻ đạt 98,74%. Trong đó: Số trẻ dưới 5 tuổi suy dinh dưỡng cân nặng 108/470 trẻ, chiếm tỷ lệ 22,98%; Số trẻ dưới 5 tuổi suy dinh dưỡng thấp còi 140/470 trẻ, chiếm tỷ lệ 29,79%.

- Ngoài ra các chương trình mục tiêu, dự án khác các Trạm Y tế Ba Giang, Trạm Y tế Ba Dinh vẫn duy trì thực hiện thường xuyên theo đúng quy trình, đúng trình tự, đúng tiến độ.

2.3. Thông tin, truyền thông - văn hóa - thể thao:

- Đưa tin kịp thời các hoạt động của Đảng ủy, HĐND, UBND và các đơn vị trên địa bàn xã về hoạt động chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương.

- Thành lập Ban Chỉ đạo phong trào toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa; Kế hoạch chỉ đạo tuyên truyền Đại hội Đảng bộ xã Ba Dinh lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 88/QĐ-TTg ngày 20/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “*Tăng cường năng lực quản lý và thực thi có hiệu quả pháp luật bảo hộ quyền tác giả, quyền liên quan đến năm 2030, định hướng đến năm 2025*”; Thống kê, cung cấp số liệu về cơ sở vật chất, thiết chế thể dục thể thao; số người tập luyện thể dục, thể thao thường xuyên và gia đình thể thao; báo cáo các nội dung theo yêu cầu của các Sở liên quan đến lĩnh vực văn hóa, khoa học, thông tin.

- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số của xã; triển khai mô hình chính quyền số, công dân số, xã hội số. Tuyên truyền hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, sổ sức khỏe điện tử, định danh điện tử.

2.4. Công tác dân tộc và tôn giáo:

- Về công tác dân tộc: Toàn xã hiện có 7.272 khẩu/2.013 hộ, trong đó dân tộc H'rê chiếm 88,4%, còn lại là các dân tộc Kinh, Chăm, Xơ-đăng, Thái, Raglai, Co, LaHa, Cơ tu, Cao, Mường.

UBND xã đã triển khai hiệu quả các chính sách hỗ trợ vùng đồng bào dân tộc và miền núi, đời sống Nhân dân được nâng lên rõ rệt, các hủ tục ngày càng giảm, Mặt trận Tổ quốc cùng người có uy tín đóng vai trò quan trọng trong việc tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Về tôn giáo: Trên địa bàn xã hiện có 09 điểm nhóm được chính quyền địa phương cấp đăng ký sinh hoạt tập trung, gồm có Đạo Tin lành, Đạo Công giáo và Hồi giáo. Cộng đồng các gia đình có Đạo trên địa bàn xã hoạt động ổn định trong

khuôn khổ pháp luật, duy trì sinh hoạt giáo lý, đoàn kết, hòa hợp với cộng đồng đồng bào dân tộc H're, sinh hoạt chung và tương tác tích cực với chính quyền.

2.5. Công tác lao động - thương binh và xã hội:

- Ban hành Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 23/7/2025 về tổ chức hoạt động nhân kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2025); Thành lập 05 Đoàn đi thăm, tặng 20 suất quà (500.000đ/suất) cho các gia đình chính sách tiêu biểu nhân kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ từ nguồn Quỹ đền ơn đáp nghĩa của xã. Ngoài ra, huy động nguồn lực xã hội hóa, sự tham gia của cộng đồng 03 suất quà (Trường Mầm non Ba Dinh 01 suất, Đoàn Thanh niên xã Ba Dinh 02 suất, 500.000đ/suất).

- Chỉ đạo giải quyết các chính sách ưu đãi người có công, đảm bảo an sinh xã hội kịp thời, đầy đủ và đúng quy định; đặc biệt trong việc cấp phát quà hiện vật cho đối tượng người có công, thân nhân liệt sĩ nhân kỷ niệm 78 năm Ngày Thương binh – Liệt sĩ (27/7/1947 – 27/7/2025), kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9 (*Tổng cộng 179 suất/179 gia đình liệt sĩ, trong đó có 167 đối tượng TCLS, 12 đối tượng hưởng Tuất liệt sĩ*).

- Thực hiện theo dõi tăng, cắt giảm trợ cấp hàng tháng cho đối tượng BTXH, BHYT và thực hiện các chính sách theo quy định.

- Tiếp nhận và xem xét giải quyết 111 hồ sơ mới thuộc đối tượng BTXH, Hưu trí xã hội, cụ thể: 02 hồ sơ BTXH (02 hồ sơ trẻ dưới 3 tuổi...); 104 hồ sơ hưu trí xã hội, 01 hồ sơ mai táng phí, 04 hồ sơ xác định mức độ khuyết tật.

3. Lĩnh vực tổ chức nhà nước, nội chính

3.1. Công tác nội vụ

- Thành lập 03 cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, 01 Trung tâm Phục vụ hành chính công, 01 Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

- Ban hành các quyết định về việc tiếp nhận và bổ nhiệm Chánh, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND, các Trưởng, Phó Trưởng phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm cung ứng dịch vụ công và cán bộ, công chức, viên chức thuộc HĐND và UBND xã; các quyết định tiếp nhận nguyên trạng 05 trường trên địa bàn xã Ba Dinh mới; các quyết định tiếp nhận và phân công người hoạt động không chuyên trách của xã, thôn và các tổ bảo vệ an ninh trật tự, tổ dân phòng.

- Ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Phòng; xây dựng quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức của phòng; thẩm định và đề xuất ban hành các quyết định quy định chức năng nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

- Tổ chức đăng ký đào tạo, bồi dưỡng, tham gia các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của UBND tỉnh năm 2026 cho cán bộ công chức, viên chức trên địa bàn xã; báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức thuộc quản lý của UBND xã, đánh

giá thực trạng và đề xuất nhu cầu cán bộ, công chức, viên chức trong thời gian đến.

- Báo cáo số liệu người cao tuổi thuộc diện được chúc thọ, mừng thọ năm 2026. Hợp xét thống nhất nhân sự các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ trên địa bàn xã. Chuẩn bị công tác kiện toàn lại các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ: Hội Chữ Thập đỏ; Hội Khuyến học; Hội Người cao tuổi; Hội Nạn nhân chất độc da cam/dioxin.

- Lập hồ sơ đề nghị giải quyết chế độ cho 19 đối tượng cán bộ bán chuyên trách theo Nghị định 154. Nộp hồ sơ đề nghị giải quyết chế độ thôi việc cho 02 công chức theo Nghị định 178 (nghĩ từ 01/7/2025); Lập hồ sơ đề nghị giải quyết cho 06 cán bộ, công chức thuộc diện nghỉ hưu trước tuổi và nghỉ thôi việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (nghĩ từ 01/9/2025).

- Ban hành Quyết định thành lập hội đồng thi đua khen thưởng xã, ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng; tổ chức thành công hội nghị điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 – 2025 lần thứ I.

- Lập dự toán người có công thuộc nguồn ngân sách tỉnh và ngân sách trung ương gửi Sở Nội vụ. Xây dựng kế hoạch triển khai Kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh liệt sĩ.

- Thực hiện quy trình kiện toàn Trường thôn Ba Nhà.

3.2. Cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06/CP

- Ban hành Kế hoạch CCHC xã năm 2025; Kế hoạch khắc phục, cải thiện và nâng cao chỉ số CCHC năm 2025; Kế hoạch chuyển đổi số xã năm 2025; Kế hoạch triển khai, thực hiện quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025; Kế hoạch tự kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025; Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với Nhân dân năm 2025.

- Thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công từ ngày 01/7/2025 đến 28/8/2025: Đã tiếp nhận và giải quyết 516 hồ sơ; trong đó tiếp nhận trực tuyến: 436 hồ sơ; trực tiếp 80 hồ sơ. Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 510 hồ sơ, trước hạn 510 hồ sơ, 05 hồ sơ đang giải quyết, rút 01 hồ sơ.

- Về số hóa hồ sơ: Đảm bảo 100% hồ sơ được số hóa.

- Về thanh toán trực tuyến đạt tỷ lệ 85%. Các lĩnh vực phát sinh Hồ sơ thanh toán trực tuyến gồm: Cấp bản sao Trích lục hộ tịch, bản sao Giấy khai sinh; Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân; Chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản; Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận.

- Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Từ ngày 01/7/2025 đến nay, UBND xã chưa tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC, mọi TTHC được thực hiện đảm bảo.

- Công khai kết quả giải quyết TTHC: Thực hiện công khai kết quả giải

quyết TTHC hàng ngày trên Trang thông tin điện tử xã tại đường link: <https://xabadinh.quangngai.gov.vn>.

- Mua sắm trang thiết bị, chỉnh trang Trung tâm phục vụ hành chính công: Nhằm tiếp tục cải thiện chất lượng phục vụ tổ chức và cá nhân khi đến thực hiện TTHC tại Trung tâm HCC xã đã chủ động sắp xếp, bố trí trang thiết bị phục vụ, cơ bản đáp ứng yêu cầu công việc và tình hình thực tế tại địa phương. Cụ thể, trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện có gồm: Hệ thống camera gồm 01 mắt và màn hình tivi; bảng niêm yết công khai TTHC; 05 quầy giao dịch tiếp nhận và trả kết quả có chia theo từng lĩnh vực; Hệ thống mạng Internet; 06 Máy tính để bàn (01 máy phục vụ công dân tra cứu thông tin); 04 máy in; 02 máy scan; 1 máy tra cứu phục vụ công dân bóc số, 4 thiết bị đánh giá mức độ hài lòng.

3.3. Công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư, tư pháp

- Triển khai tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về Luật Hôn nhân và gia đình, phòng chống tảo hôn, hôn nhân cận huyết thống và quy ước của thôn trên địa bàn xã Ba Dinh. Tổ chức Hội nghị tuyên truyền các văn bản Luật năm 2025 cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và Tổ hòa giải các thôn trên địa bàn xã. Công tác chứng thực, hộ tịch thực hiện đúng quy định, việc tiếp nhận giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa đáp ứng yêu cầu.

- Công tác tiếp dân được thực hiện thường xuyên tại Phòng Tiếp công dân xã theo đúng quy định. Ban hành Thông báo số 10/TB-UBND ngày 18/7/2025 về tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã và Thông báo số 11/TB-UBND ngày 18/7/2025 về việc tiếp công dân thường xuyên của công chức xã. Tính đến thời điểm báo cáo, UBND xã đã tiếp nhận 02 đơn đề nghị giải quyết liên quan đến lĩnh vực đất đai, đã giải quyết thành 01 vụ việc (tiếp nhận ngày 12/8/2025), đang giải quyết 01 vụ việc (tiếp nhận ngày 26/8/2025).

4. Lĩnh vực quốc phòng, an ninh

- Tình hình an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn được giữ vững, ổn định; công tác quốc phòng, an ninh tiếp tục được củng cố. Triển khai lực lượng tăng cường tuần tra, kiểm soát, trực sẵn sàng chiến đấu.

- Lực lượng Công an xã đã phối hợp cùng Ban Chỉ huy Quân sự xã tổ chức 27 ca tuần tra, kiểm soát giao thông kết hợp tuần tra vũ trang, có 106 lượt cán bộ, chiến sĩ tham gia, chưa phát hiện và xử lý vi phạm.

- Tổ chức tuyên truyền vận động giáo dục 02 lượt về việc chấp hành Luật hôn nhân gia đình (cấm tảo hôn); tổ chức lễ ra quân bảo vệ Đại hội đảng bộ xã Ba Dinh khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Tổ chức thành công ngày Hội toàn dân bảo vệ An ninh tổ quốc năm 2025 trên địa bàn xã Ba Dinh.

- Thực hiện thu nhận, tích hợp, cấp đổi thẻ Đảng viên: 349/388 trường hợp. (Còn lại 39 trường hợp do có 15 đảng viên chính thức chưa có thẻ đảng, 15 đảng viên dự bị, 01 đảng viên nằm viện, 08 đảng viên đi làm ăn xa).

- Về kết quả thực hiện Đề án 06/CP lĩnh vực đăng ký cư trú:
- + Đăng ký thường trú: 26 trường hợp.
- + Đăng ký tạm trú: 01 trường hợp.
- + Xác nhận thông tin về cư trú: 46 trường hợp.
- + Xoá đăng ký thường trú: 03 trường hợp.
- + Điều chỉnh thông tin trong cơ sở dữ liệu: 01 trường hợp.
- + Thông báo lưu trú: 04 trường hợp.
- + Làm sạch dữ liệu thuế: 105 trường hợp.
- + Làm sạch dữ liệu hôn nhân: 04 trường hợp.

II. Đánh giá chung

1. Ưu điểm: Hoạt động của chính quyền địa phương hai cấp tại xã Ba Đình đã triển khai tương đối toàn diện, các nhiệm vụ được thực hiện theo kế hoạch, bám sát chỉ đạo cấp trên, đảm bảo ổn định đời sống người dân. Tuy còn một số khó khăn do điều kiện đặc thù miền núi và hạn chế về nguồn lực, nhưng với tinh thần trách nhiệm và sự phối hợp giữa các cấp, các ngành đã góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và phục vụ Nhân dân.

2. Hạn chế:

2.1. Những khó khăn, vướng mắc và bất cập trong tổ chức bộ máy, biên chế, sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức

- Về biên chế: Số lượng biên chế công chức chưa đảm bảo đáp ứng khối lượng công việc của chính quyền cấp xã hiện nay; có trường hợp quá tải do khối lượng công việc vượt quá khả năng phân phối của công chức. Việc bố trí có trường hợp chưa phù hợp yêu cầu vị trí công tác, nhất là các lĩnh vực quản lý nhà nước về y tế, giáo dục, khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Chất lượng công chức, viên chức: Tuy đảm bảo về trình độ đại học, song năng lực thực tiễn chưa thực sự đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Một số cán bộ, công chức có nguyện vọng nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc ngay sau thời gian ngắn thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp.

- Đối với biên chế của 02 cơ quan chuyên môn là Phòng Văn hóa – Xã hội và Phòng Kinh tế, nếu thực hiện theo Công văn số 09/CV-BCĐ ngày 30/5/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp của Chính phủ, thì với số lượng được giao chỉ 06 biên chế/phòng sẽ không thể đáp ứng yêu cầu công việc hiện nay. Cụ thể như sau:

+ Phòng Văn hóa – Xã hội có quan hệ công tác với ít nhất 06 sở ngành cấp tỉnh gồm: Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nội vụ, Sở Y tế, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Dân tộc và Tôn giáo; ngoài ra còn phải phối hợp với Bảo hiểm xã hội, các tổ chức chính trị – xã hội và tổ chức phi chính phủ, dẫn đến khối lượng công việc lớn, đa ngành, đa lĩnh vực, trong khi số lượng

công chức lại hạn chế.

+ Phòng Kinh tế là cơ quan tham mưu thực hiện nhiều nhiệm vụ thuộc các lĩnh vực: Tài chính – Kế hoạch, Nông nghiệp và Môi trường, Xây dựng và Công thương và có quan hệ phối hợp với nhiều sở ngành cấp tỉnh như: Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công thương, Sở Xây dựng. Việc chỉ bố trí 06 biên chế trong khi khối lượng công việc trải rộng trên nhiều lĩnh vực, đòi hỏi chuyên môn chuyên sâu, là không phù hợp với thực tiễn triển khai nhiệm vụ.

- Trung tâm cung ứng dịch vụ công vì thiếu số lượng và chất lượng nguồn nhân lực có trình độ chuyên ngành riêng nên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ hàng ngày các viên chức đang thực hiện kiêm nhiệm rất nhiều công việc (văn hoá, tuyên truyền, thể thao, nông nghiệp, môi trường, quản lý trật tự công cộng và đô thị,...).

- Hiện tại trên địa bàn xã có 02 Trạm Y tế hoạt động cùng một chức năng, nhiệm vụ nên khó khăn trong công tác quản lý, điều hành và chỉ đạo của chính quyền địa phương.

2.2. Cơ sở vật chất và điều kiện làm việc

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc chủ yếu kế thừa từ các cơ quan thực hiện sáp nhập, chưa đảm bảo nhu cầu thực hiện nhiệm vụ, cụ thể như Trung tâm cung ứng dịch vụ công chưa có trụ sở làm việc, được UBND xã tạm thời bố trí 01 phòng (phòng để máy truyền thanh của xã Ba Dinh (cũ), có diện tích 16m² là nơi làm việc cho 04 viên chức của Trung tâm Cung ứng dịch vụ công.

- Về trang thiết bị phục vụ công tác hàng ngày: Trang thiết bị phục vụ công tác như bàn, ghế làm việc; máy tính bàn, máy quạt,...do cá nhân tự lo, hoặc đem từ cơ quan cũ đã hết hạn thanh lý nhưng còn sử dụng được.

- Trang thiết bị kỹ thuật phục vụ công tác chuyên môn của Trung tâm cung ứng DVC: Không có phòng riêng đặt hệ thống máy thu và truyền thanh, máy tính dùng riêng cho truyền thanh, màn hình Led đặt ngoài trời, phòng thu, máy quay, máy chụp ảnh dùng cho tác nghiệp tin, bài; tủ lạnh bảo quản vắc xin, phòng chứa hoá chất; hệ thống loa truyền thanh, cụm thu phát truyền thanh không dây trên địa bàn xã đã hư hỏng không sử dụng được.

- Trụ sở UBND xã nhỏ, hẹp, xuống cấp, phòng làm việc của cán bộ, công chức không đảm bảo diện tích theo quy định; chưa bố trí được nhà ở công vụ cho cán bộ, công chức ở nơi xa đến công tác tại xã.

- Trang thiết bị phục vụ công tác khám chữa bệnh tại các Trạm Y tế xuống cấp, ảnh hưởng đến công tác khám chữa bệnh cho Nhân dân.

2.3. Khó khăn, vướng mắc và bất cập trong thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp

- Nhiệm vụ quá nhiều đối với 2 phòng Văn hóa – Xã hội và phòng Kinh tế, chính vì vậy không đủ thời gian để thực hiện nhiệm vụ, công chức phải làm cả

ngày lẫn đêm, cả thứ 7 và chủ nhật.

- Thiếu cán bộ chuyên môn bên lĩnh vực Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, Công nghệ thông tin, Y tế, giáo dục.

- Phòng Kinh tế được giao tham mưu thực hiện các nhiệm vụ trên nhiều lĩnh vực: Tài chính – Kế hoạch¹; Nông nghiệp và môi trường²; Xây dựng và Công thương³; Các lĩnh vực này bao gồm nhiều nội dung chuyên môn như: Quản lý ngân sách, đầu tư công, tài sản công; trồng trọt, chăn nuôi, thú y, thủy lợi, lâm nghiệp, môi trường; thương mại, công nghiệp – tiểu thủ công nghiệp, an toàn thực phẩm; quy hoạch xây dựng, giao thông nông thôn; cứu hộ, cứu nạn, phòng chống thiên tai... Tuy nhiên, hiện tại Phòng Kinh tế chỉ có 07 biên chế, với chuyên môn gồm các ngành: Kinh tế phát triển, quản lý đất đai, kế toán, luật, lâm nghiệp, quản lý nhà nước. Trong khi đó, so với khối lượng nhiệm vụ được giao, nguồn nhân lực hiện nay còn thiếu một số chuyên ngành quan trọng như: Thú y, thủy lợi, giao thông, môi trường, công nghiệp – xây dựng, tài chính ngân sách,... , dẫn đến việc phân công nhiệm vụ chưa thực sự phù hợp với chuyên môn được đào tạo.

Ngoài ra, đa số công chức phải kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực chuyên môn khác nhau, trong khi không được đào tạo chuyên sâu, dẫn đến mất nhiều thời gian trong việc nghiên cứu văn bản, ảnh hưởng đến hiệu quả tham mưu và tổ chức thực hiện. Riêng công tác tài chính – kế toán, hiện chỉ có kế toán đơn vị dự toán cấp I, chưa có kế toán ngân sách chuyên trách, gây khó khăn trong công tác tổng hợp, theo dõi và điều hành ngân sách.

2.4. Việc giải quyết chế độ, chính sách cán bộ, công chức, viên chức

Việc giải quyết chế độ, chính sách theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP: Đến nay số đối tượng cán bộ Không chuyên trách nghỉ việc từ ngày 01/7/2025 vẫn chưa được giải quyết kinh phí hỗ trợ.

3. Nguyên nhân:

**** Nguyên nhân khách quan***

- Việc sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính theo Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và hướng dẫn của Chính phủ diễn ra trong thời gian ngắn, trong khi khối lượng công việc của chính quyền cơ sở ngày càng lớn, đa dạng, phức tạp.

- Chủ trương tinh giản biên chế, sắp xếp bộ máy gọn nhẹ nhưng chưa đồng bộ với yêu cầu thực tiễn quản lý nhà nước, dẫn đến tình trạng thiếu nhân lực ở

¹ Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể

² Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn

³ Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.

nhiều lĩnh vực chuyên môn mới như khoa học – công nghệ, đổi mới sáng tạo, công nghệ thông tin, y tế, giáo dục.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị tại cấp xã chủ yếu được kế thừa từ các đơn vị sáp nhập, nhiều hạng mục xuống cấp, thiếu kinh phí đầu tư nâng cấp.

- Nguồn kinh phí hỗ trợ chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức nghỉ việc còn chậm, ảnh hưởng đến tâm lý đội ngũ cán bộ, công chức.

*** Nguyên nhân chủ quan**

- Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại cơ sở chưa thực sự gắn với yêu cầu vị trí việc làm; việc bố trí, phân công nhiệm vụ đôi khi chưa phù hợp với chuyên môn đào tạo.

- Một bộ phận cán bộ, công chức còn hạn chế về năng lực thực tiễn, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, chưa theo kịp yêu cầu cải cách hành chính; chưa phát huy mạnh mẽ tính năng động, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.

III. Các kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị cấp có thẩm quyền nghiên cứu, hoàn thiện cơ chế phân bổ biên chế cho phù hợp với thực tiễn nhiệm vụ của chính quyền cơ sở; có cơ chế đặc thù cho các địa phương miền núi, vùng khó khăn; bổ sung biên chế cho các phòng chuyên môn, cụ thể:

- + Bổ sung biên chế cho phòng Văn hóa – Xã hội từ 10 – 12 biên chế có đầy đủ các trình độ chuyên môn phù hợp với các chức năng nhiệm vụ được giao tại Nghị định 150/2025/NĐ-CP, cụ thể: công chức phụ trách lĩnh vực Giáo dục, Y tế, Khoa học công nghệ, Công nghệ thông tin.

- + Bổ sung biên chế công chức chuyên môn có trình độ về Tài chính – kế toán và Công nghệ thông tin cho Văn phòng HĐND&UBND, Trung tâm Hành chính công.

- + Bổ sung thêm biên chế cho Phòng Kinh tế nhằm đảm bảo thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ được giao theo từng lĩnh vực chuyên môn đối với các lĩnh vực hiện còn thiếu như: Thú y, thủy lợi, giao thông, môi trường, tài chính – ngân sách,...

- Đề nghị cấp có thẩm quyền sớm bố trí, giải ngân kinh phí chi trả chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức nghỉ việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, 154/2025/NĐ-CP, đảm bảo quyền lợi và tạo sự yên tâm công tác.

- Về cơ sở vật chất: Đề nghị cấp trên bố trí nguồn vốn đầu tư, sửa chữa, nâng cấp trụ sở UBND xã, trang thiết bị làm việc cho UBND xã, các Trạm y tế trên địa bàn; xây dựng trụ sở riêng cho Trung tâm cung ứng dịch vụ công, đảm bảo đủ diện tích làm việc theo quy định, tạo điều kiện làm việc thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức. Xem xét, bố trí xây dựng nhà công vụ cho cán bộ, công chức công tác xa nơi cư trú để ổn định sinh hoạt, yên tâm công tác lâu dài tại địa phương.

- Đề nghị các sở, ngành quan tâm mở các lớp tập huấn (hình thức hội nghị trực tiếp) để chia sẻ kinh nghiệm và hệ thống văn bản liên quan các lĩnh vực công tác để cấp xã tiếp cận và triển khai thực hiện đúng, đủ, kịp thời.

IV. Một số nhiệm vụ trọng tâm từ nay đến cuối năm 2025

1. Lĩnh vực kinh tế

- Chuẩn bị cho sản xuất nông nghiệp vụ Đông Xuân 2025-2026. Đẩy mạnh triển khai, theo dõi các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất từ các Chương trình mục tiêu quốc gia. Xây dựng và thực hiện Kế hoạch phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm để đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh đảm bảo thường xuyên và liên tục. Triển khai đồng bộ các giải pháp phòng cháy, chữa cháy rừng; tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra, truy quét bảo vệ rừng. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền trồng và phát triển rừng trồng cây gỗ lớn, rừng trồng chuyển hóa từ cây gỗ nhỏ sang cây gỗ lớn, kiểm tra công tác giống cây trồng lâm nghiệp. Quản lý tốt các công trình thủy lợi, tiếp nhận các nguồn vốn mục tiêu, có kế hoạch duy tu, sửa chữa bảo dưỡng công trình phục vụ sản xuất nông nghiệp theo quy định. Xây dựng kế hoạch chủ động phòng, chống thiên tai, ứng phó với biến đổi khí hậu. Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền, nâng cao nhận thức cộng đồng, quản lý rủi ro thiên tai dựa vào cộng đồng.

- Thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia xã, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên và quyết liệt chỉ đạo triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2025. Sử dụng hiệu quả các nguồn vốn từ các chương trình mục tiêu quốc gia để thực hiện các dự án hỗ trợ phát triển sản xuất, hỗ trợ tạo điều kiện cho người dân phát triển kinh tế.

- Nâng cao chất lượng công tác quản lý đất đai, giải quyết các vụ tranh chấp, khiếu nại về đất đai. Kiểm tra công tác bảo vệ môi trường, tài nguyên, khoáng sản; thường xuyên kiểm tra các hoạt động khai thác tại các điểm bồi tụ cát, hạn chế tình trạng khai thác trái phép.

- Đẩy mạnh công tác giải ngân các nguồn vốn; Quản lý tốt công tác thu - chi ngân sách Nhà nước, tăng cường quản lý thuế; khai thác triệt để mọi nguồn thu, thu đúng, thu đủ, kiên quyết chống thất thu, đảm bảo hoạt động chi thường xuyên và đột xuất, chi đúng mục lục ngân sách. Tiếp tục thực hiện tốt Luật phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

- Chỉ đạo các đơn vị Trường học trực thuộc đảm bảo các hoạt động thực hiện nhiệm vụ trong năm học 2025-2026. Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, phối hợp tổ chức các buổi tuyên truyền, giáo dục pháp luật, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội; tuyên truyền về an toàn giao thông. Tự kiểm tra đánh giá kiểm định chất lượng trường đạt chuẩn Quốc gia.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các chương trình mục tiêu quốc gia về y tế; thực hiện tốt công tác khám chữa bệnh ban đầu cho Nhân dân. Chủ động phòng,

chống có hiệu quả các loại hình dịch bệnh trong cộng đồng. Tăng cường công tác truyền thông bằng nhiều hình thức. Đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, chăm sóc sức khỏe định kỳ. Quản lý, kiểm tra các cơ sở sản xuất kinh doanh, chế biến thực phẩm trên địa bàn.

- Tiếp tục thực hiện tốt Cuộc vận động “*Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh*” và phong trào “*Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá*”. Tăng cường tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước trong việc phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng.

- Thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước về công tác dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo. Thực hiện nhiệm vụ Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển KT-XH vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao nhận thức của Nhân dân trên địa bàn xã về hậu quả của tảo hôn.

- Chỉ đạo thực hiện hiệu quả, đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng các chính sách ưu đãi Người có công, an sinh xã hội. Rà soát, đối chiếu làm sạch và nhập dữ liệu Người có công, BTXH. Tiếp tục cập nhật tài khoản và thanh toán trong chi trả ASXH dưới hình thức không dùng tiền mặt. Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài. Tổ chức thực hiện tốt công tác trẻ em và bình đẳng giới.

3. Lĩnh vực tổ chức nhà nước, nội chính, quốc phòng, an ninh

- Sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức sau sáp nhập theo hướng tinh gọn, hiệu quả, đảm bảo ổn định tư tưởng cán bộ, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; nâng cao trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, đồng thời tăng cường công tác kiểm tra chấn chỉnh nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính. Chú trọng đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, năng lực công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính đảm bảo phục vụ người dân thuận lợi hơn trong điều kiện địa bàn rộng. Triển khai thực hiện kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với hoạt động tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính và các lĩnh vực liên quan. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP. Tăng cường bảo vệ an toàn trên môi trường mạng thông qua tuyên truyền nâng cao nhận thức, phổ biến kiến thức, phổ cập kỹ năng đảm bảo an toàn thông tin cho người dân. Đẩy mạnh quản lý, giám sát thông tin trên mạng nhằm loại bỏ các thông tin xấu độc, sai sự thật gây ảnh hưởng không tốt đối với xã hội.

- Tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật nhằm hạn chế khiếu kiện đông người, vượt cấp, không để xảy ra điểm nóng, bảo đảm an toàn, an ninh trật tự trên địa bàn. Thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí, công tác đăng ký và quản lý hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi. Nâng cao chất lượng công tác hoà giải ở cơ sở.

4. Quốc phòng, an ninh

- Duy trì nghiêm túc chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, đảm bảo an toàn các mục tiêu trọng điểm; xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự các ngày lễ và các sự kiện chính trị trọng đại trong năm. Thực hiện tốt nhiệm vụ quân sự địa phương và đảm bảo công tác tuyển quân năm 2026 đạt chỉ tiêu.

- Tăng cường công tác nắm, dự báo, đánh giá sát tình hình, giữ vững ổn định chính trị, bảo đảm an ninh trật tự, kịp thời xử lý tốt các tình huống, không để bị động, bất ngờ, giải quyết tốt các vấn đề phức tạp về an ninh trật tự. Triển khai thực hiện đồng bộ, quyết liệt, có hiệu quả các đợt cao điểm tấn công, trấn áp các loại tội phạm. Thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; bảo đảm trật tự, an toàn giao thông. Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

UBND xã Ba Dinh, kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các đơn vị Trường học trên địa bàn xã;
- Các Trạm Y tế trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VP (nhsa).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Ôn