

Số: /KH-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Về việc tặng quà nhân dân nhân dịp
kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9

Căn cứ Nghị quyết số 263/2025/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính phủ về việc tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9;

Căn cứ Quyết định số 1867/QĐ-TTg ngày 29/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc bổ sung có mục tiêu từ ngân sách trung ương cho ngân sách địa phương để tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9;

Căn cứ Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9;

Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh ban hành Kế hoạch thực hiện tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm tri ân, thể hiện sự quan tâm sâu sắc của Đảng và Nhà nước đối với nhân dân, góp phần củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc, khích lệ tinh thần yêu nước và tạo khí thế mới trong thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, việc tặng quà cho nhân dân bảo đảm đúng đối tượng, an toàn, công khai, minh bạch.

Triển khai tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9 đảm bảo chính xác, kịp thời theo yêu cầu Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025 của Bộ Tài chính, hoàn thành trong ngày 01/9/2025; trường hợp vì lý do khách quan, người dân được nhận quà sau thời gian này, nhưng chậm nhất không quá ngày 15/9/2025.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng và mức tặng quà thực hiện theo quy định tại Khoản 1 và 2 Điều 1 Nghị quyết số 263/2025/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính phủ. Cụ thể:

- Là Công dân Việt Nam và người gốc Việt Nam chưa xác định được quốc tịch nhưng đã được cấp giấy chứng nhận căn cước đang cư trú tại Việt Nam và đã được thu thập, cập nhật, cấp số định danh cá nhân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, được xác lập tại thời điểm hết ngày 30 tháng 8 năm 2025.

- Mức quà tặng: 100.000 đồng/người, bằng tiền.

2. Kinh phí thực hiện và hình thức tặng quà

2.1 Nguồn kinh phí thực hiện: Từ nguồn kinh phí bổ sung có mục tiêu của tỉnh, bổ sung cho ngân sách xã theo quy định.

2.2 Đối với việc tặng quà qua tài khoản hưởng an sinh xã hội (ASXH)

- Lập danh sách tặng quà theo các biểu mẫu số 01B, 02B và 03B do Công an xã trích xuất danh sách trong cơ sở dữ liệu quốc gia (CSDLQG) về dân cư thuộc đối tượng được tặng quà.

- Phòng Kinh tế xã lập giấy rút dự toán (*kèm theo danh sách tặng quà*) gửi đến Phòng Giao dịch số 21 - Kho bạc Nhà nước khu vực XV để thông qua ngân hàng thương mại chuyển tiền đến tài khoản hưởng ASXH của người dân.

- Trường hợp người dân không nhận được quà tặng qua tài khoản hưởng ASXH, sẽ được tặng quà trực tiếp bằng tiền mặt khi Phòng Kinh tế và Công an xã cập nhật danh sách công dân không nhận được quà tặng qua tài khoản hưởng ASXH, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, không trùng lặp.

2.3 Đối với việc tặng quà trực tiếp bằng tiền mặt

- Công an xã trích xuất danh sách trong CSDLQG về dân cư thuộc đối tượng được tặng quà, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, không trùng lặp gửi đến Phòng Kinh tế lập giấy rút dự toán (tạm ứng) gửi đến Phòng Giao dịch số 21 - Kho bạc Nhà nước khu vực XV để tạm ứng tiền mặt chi trả cho người được tặng quà.

- Việc thực hiện tặng quà bằng tiền mặt được thực hiện tại 10 nhà văn hoá thôn trên địa bàn xã Ba Đình. Trường hợp công dân được tặng quà lớn tuổi, bệnh tật hoặc sức khỏe yếu không đảm bảo đến điểm tập trung để nhận quà bằng tiền mặt thì thành lập các đoàn đến trực tiếp tại hộ gia đình để tặng quà bảo đảm đúng đối tượng, an toàn, công khai, minh bạch. Việc tặng quà trực tiếp bằng tiền trong trường hợp vì lý do khách quan kết thúc chậm nhất hết ngày 15/9/2025.

- Người dân khi nhận quà phải xuất trình căn cước công dân hoặc giấy tờ hợp pháp theo quy định của pháp luật, trường hợp nhận thay phải có giấy ủy quyền hợp lệ hoặc giấy khai sinh nếu nhận thay cho trẻ vị thành niên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để đảm bảo kịp thời chi trả cho các đối tượng và thanh quyết toán với các cơ quan có thẩm quyền theo quy định. UBND xã chỉ đạo các phòng, ban, cơ quan đơn vị thực hiện các nhiệm vụ dưới đây:

1. Phòng Kinh tế xã

- Theo dõi, tham mưu Quyết định phân bổ kinh phí tặng quà cho người dân khi có Quyết định hỗ trợ kinh phí bổ sung có mục tiêu của tỉnh; kế hoạch tổ chức cấp phát quà tặng.

- Tổ chức rút dự toán cấp trên (tỉnh) về cấp dưới (xã) khi có thông báo bổ sung có mục tiêu của Sở Tài chính.

- Phối hợp với KBNN thông báo, nhập dự toán và tổ chức thực hiện rút dự toán, phối hợp với các cơ quan liên quan chi trả cho các đối tượng theo quy

định.

- Theo dõi, tổng hợp và báo cáo quyết toán kinh phí có mục tiêu với Sở Tài chính theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Chủ trì, phối hợp với các Trưởng thôn rà soát các đối tượng chính sách, lớn tuổi, bệnh tật hoặc sức khỏe yếu không đảm bảo đến điểm tập trung để nhận quà báo cáo UBND xã (*qua Phòng Kinh tế*); đồng thời phối hợp trong việc phát quà tặng cho công dân trên địa bàn xã

3. Công an xã: Chịu trách nhiệm kiểm tra các điều kiện của công dân đảm bảo nhận tiền quà tặng; thông kê, cung cấp danh sách các đối tượng nhận tiền theo biểu mẫu tại Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 2/9, lập đề nghị gửi UBND xã (*qua Phòng Kinh tế*) để có cơ sở chi trả.

4. Phòng Giao dịch số 21 - KBNN khu vực XV

- Chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng Kinh tế xã theo dõi nhập TABMIS khi có thông báo bổ sung có mục tiêu của Sở Tài chính.

- Hỗ trợ và hoàn thành thủ tục rút dự toán để chi trả cho các đối tượng trên địa bàn.

5. Văn Phòng HĐND và UBND

Tham mưu thành lập Tổ Công tác, huy động các bộ công chức xã, tổ trưởng các thôn, phối hợp hỗ trợ trong công tác tặng quà cho người dân trên địa bàn.

6. Các cơ quan đơn vị gồm: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; Trung tâm phục vụ hành chính công; Trung tâm cung ứng dịch vụ công: Theo chức năng nhiệm vụ thực hiện công tác thông tin truyền thông về chính sách nêu trên của Đảng và Nhà nước, tạo không khí phấn khởi, đoàn kết trong Nhân dân để chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 2/9; đồng thời, cử cán bộ tham gia việc chi trả kinh phí quà tặng theo quy định.

Trên đây là nội dung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9./.

Nơi nhận:

- TT, ĐU, HĐND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Phòng Giao dịch số 21 - KBNN khu vực XV;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ôn