

BỘ, NGÀNH, ĐỊA PHƯƠNG: CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Ủy ban nhân dân huyện Ba Tơ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN VỊ: Trường THCS Ba Đình - Ba Tơ

Số: 04 /HDLV

Ba Đình ngày 28 tháng 02 năm 2025

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Quyết định số 266/1 của Ủy ban nhân dân huyện Ba Tơ năm 2024 về việc công nhận kết quả tuyển dụng viên chức quốc gia.

Chúng tôi, một bên là Ông/Bà: TRẦN VĂN QUÝ

Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho đơn vị (1) Trường THCS Ba Đình - Ba Tơ

Địa chỉ:

Điện thoại: 09.7.3.65.3.495

Và một bên là Ông/Bà: LÊ THỊ TRUỖNG VY

Sinh ngày 09 tháng 07 năm 2002 tại Ba Đình - Ba Tơ - Quảng Ngãi

Trình độ đào tạo: Đại học

Chuyên ngành đào tạo: Sư phạm Tiếng Anh

Năm tốt nghiệp: 2024

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng Giáo viên hợp đồng

Địa chỉ thường trú tại: thôn Suối Loa, Ba Đình, Ba Tơ, Quảng Ngãi

Số chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân 051.30.20.1188.2

Cấp ngày 19 tháng 7 năm 2024 tại Ba Lăng An

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Loại Hợp đồng làm việc xác định thời hạn (2)

- Thời hạn của Hợp đồng: 05 tháng

- Từ ngày 01 tháng 04 năm 2025 đến ngày 01 tháng 09 năm 2025

- Thời gian thực hiện chế độ tập sự (nếu có): 05 tháng

- Từ ngày 01 tháng 04 năm 2025 đến ngày 01 tháng 09 năm 2025

- Địa điểm làm việc (3): Trường THCS Ba Đình - Ba Tơ

- Chức danh chuyên môn: Giáo viên Tiếng Anh

- Chức vụ (nếu có):

- Nhiệm vụ (4) Giáo viên dạy lớp

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc (5): *Thực hiện giảng dạy tiết 1 tuân thủ quy định*
- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm: *Trang thiết bị dạy học, các loại sách giáo khoa, sách tham khảo theo quy định*

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người ký kết hợp đồng làm việc

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc, và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 của Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành việc bố trí, phân công khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền lợi quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.
- Phương tiện đi lại làm việc (6): *có nhân sự túc*
- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm (mã số) (7): *Giáo viên THCS hạng III, VC7.04.32*
Bậc: *1/9*..... Hệ số lương *2.34*
- Phụ cấp (nếu có) gồm (8): *khâu vực và một số phụ cấp khác theo quy định*
được trả *01*..... lần vào các ngày và ngày *15*..... hàng tháng
- Thời gian tính nâng bậc lương:
- Khoản trả ngoài lương:
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm:
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng)
Theo quy định của pháp luật
- Chế độ bảo hiểm (9):
- Được hưởng các phúc lợi: *theo quy định của Nhà nước*
- Được hưởng các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác



khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật (10): *theo quy định của Nhà nước*

- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Được tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày khi đơn vị sự nghiệp công lập còn nhu cầu.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.

- Những thỏa thuận khác (11) *không*

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng làm việc;
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của viên chức đã cam kết trong hợp đồng làm việc.

- Trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày của viên chức, phải tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc với viên chức trong trường hợp đơn vị sự nghiệp còn nhu cầu, viên chức đáp ứng đầy đủ các yêu cầu theo quy định của pháp luật.

2. Quyền hạn

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, phân công, tạm đình chỉ công tác...).

- Chấm dứt hợp đồng làm việc, kỷ luật viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị như nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản, hợp đồng có hiệu lực từ ngày... tháng... năm ...

Hợp đồng này làm tại *Trường THCS Ba Đình, Bắc* ngày *28* tháng *05* năm *2025*

**NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG
VÀ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Lê Thị Trương Vy

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)



Trần Văn Quý

Ghi chú:

- CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Ngày 15 tháng 8 năm 2025

CHỦ TỊCH UBND XÃ

