

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA DINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TTPVHCC
V/v triển khai thực hiện Thông
tư số 03/2025/TT-VPCP ngày
15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ
nhiệm Văn phòng Chính phủ

Ba Dinh, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị;
- Công an xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Thực hiện Công văn số 2926/UBND-TTHC ngày 26/9/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu:

1. Các cơ quan, đơn vị

a) Theo chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu, chủ động tổ chức thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền; thực hiện quán triệt, phổ biến các nội dung tại Thông tư số 03/2025/TT-VPCP đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả;

b) Theo dõi, liệt kê các thủ tục liên quan gửi Trung tâm Phục vụ hành chính xã để công khai, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP, Điều 16 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại khoản 3 Điều 3 Quyết định số 964/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2025 về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

a) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn về giám sát nội dung các văn bản: Xin lỗi và đề nghị gia hạn thời gian giải quyết; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; trả lại, không giải quyết hồ sơ; yêu cầu dừng thực hiện thủ tục hành chính theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 9 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

b) Căn cứ vào tình hình, điều kiện thực tiễn phát sinh công việc để quyết định việc ký kết hợp đồng cung ứng dịch vụ theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP và ký kết hợp đồng lao động theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức để thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP, Thông báo kết luận của Ban Thường vụ

Tỉnh ủy số 16-TB/TU ngày 22 tháng 9 năm 2025 về giải pháp tăng cường nhân lực, hỗ trợ chuyên môn, nghiệp vụ cho cấp xã.

b) Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã theo quy định.

c) Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện và kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kết quả và các khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương chỉ đạo, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.TTPVHCC.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ôn