

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA DINH**

Số: /UBND-KT

V/v cung cấp thông tin về
tài sản cố định và công cụ,
dụng cụ phục vụ công tác
quản lý tài sản công

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ba Đình, ngày tháng 10 năm 2025

Kính gửi:

- Đảng ủy xã;
- Hội đồng nhân dân xã;
- Các phòng: Kinh tế, Văn hoá – Xã hội;
- Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Trung tâm phục vụ hành chính công xã;
- Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã;

Nhằm thực hiện nghiêm túc việc quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định của Nhà nước, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản, tránh tình trạng thất thoát, lãng phí, Ủy ban nhân dân xã Ba Đình đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Cung cấp thông tin một số tài sản, công cụ, dụng cụ sau đây:

- Báo cáo danh mục công cụ, dụng cụ đang sử dụng tại đơn vị, gồm tài sản có giá trị thấp, không thuộc tài sản cố định và không quản lý trên phần mềm Tổng kiểm kê tài sản¹ theo biểu mẫu 01 đính kèm.

- Đối với các máy móc, thiết bị² có nguồn gốc từ UBND xã Ba Giang (trước sáp nhập): Đề nghị các đơn vị cung cấp thông tin về người trực tiếp sử dụng, quản lý theo biểu mẫu số 02 đính kèm.

2. Thời gian thực hiện: Văn bản gửi về UBND xã (qua Phòng Kinh tế) trước ngày 9/10/2025

3. Giao Phòng Kinh tế: Tham mưu UBND xã trong việc tổng hợp, đánh giá tình hình sử dụng máy móc, thiết bị và công cụ, dụng cụ; trên cơ sở đó, xây dựng phương án điều chuyển đối với các tài sản dư dôi (nếu có) hoặc thực hiện bàn giao cho các cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng theo đúng quy định.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, PKT (dttlan)

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ôn

¹ Có đính kèm phụ lục các tài sản quản lý trên phần mềm Tổng kiểm kê tài sản (biểu mẫu 02)

² Các tài sản cố định quản lý trên phần mềm Tổng kiểm kê tài sản

