

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ xã Ba Dinh

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐ ngày /11/2025
của Trưởng Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ xã Ba Dinh)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, chế độ làm việc, trách nhiệm và quyền hạn của Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ xã Ba Dinh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo); chế độ hội họp, báo cáo và kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Quy chế áp dụng đối với Trưởng ban, Phó trưởng ban, các thành viên Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan đến việc triển khai thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ xã Ba Dinh.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo thực hiện theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, tập thể bàn bạc và Trưởng ban quyết định trên cơ sở ý kiến tham gia của các thành viên; bảo đảm yêu cầu phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan thành viên theo quy định của pháp luật.

2. Hoạt động của các thành viên Ban Chỉ đạo theo chế độ kiêm nhiệm; mỗi thành viên chịu trách nhiệm trước UBND xã liên quan đến công tác phòng cháy, chữa cháy (PCCC) và cứu nạn, cứu hộ (CNCH) theo lĩnh vực, địa bàn công tác. Các thành viên Ban Chỉ đạo chỉ đạo, giải quyết công việc đúng phạm vi, thẩm quyền để thực hiện, nhiệm vụ được giao, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định.

3. Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã; các Phó trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình quản lý.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ, Quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm trước UBND xã và Chủ tịch UBND xã về thực hiện công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

2. Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập, chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo.

3. Quyết định những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Trong trường hợp cần thiết, ủy quyền cho Phó Trưởng ban giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của mình.

5. Ra lệnh điều động lực lượng, phương tiện của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã và đề nghị Công an tỉnh, các xã chi viện, phối hợp lực lượng, phương tiện chữa cháy, CNCH trong những tình huống xảy ra vượt quá khả năng của lực lượng chữa cháy và CNCH của xã.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Giúp Trưởng ban triển khai các quy định của pháp luật về công tác PCCC, CNCH; thực hiện chức năng quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn xã; các biện pháp bảo đảm an toàn phòng, chống cháy, nổ; chỉ đạo Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo trong công tác tổng hợp, xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động.

2. Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo những giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCCC, CNCH hằng năm và từng giai đoạn; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo theo địa bàn, lĩnh vực được phân công.

3. Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành, giải quyết một số hoạt động của Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những quyết định của mình.

4. Chỉ huy, điều động các lực lượng PCCC tham gia chữa cháy, CNCH trên địa bàn xã theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

5. Phối hợp Phòng kinh tế lập dự toán kinh phí tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo bảo đảm nguồn kinh phí cho hoạt động của Ban Chỉ đạo và các hoạt động trong lĩnh vực PCCC và CNCH.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban giao.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Trưởng Phòng Kinh tế xã

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo trong công tác quản lý nhà nước về rừng, PCCC rừng; triển khai các quy định của pháp luật về công tác PCCC rừng, các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCCC rừng; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo theo địa bàn, lĩnh vực được phân công.

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều động lực lượng PCCC rừng tham gia chữa cháy theo chức năng, quyền hạn được giao; chủ động kiểm tra, đôn đốc công tác PCCC rừng.

- Phối hợp các cơ quan chức năng kiểm tra, hướng dẫn, xử lý những vi phạm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật trong sản xuất, kinh doanh xăng dầu, khí hóa lỏng... trên địa bàn xã. Phối hợp với Công an xã chỉ đạo cơ quan chuyên môn phối hợp kiểm tra về PCCC đối với các dự án, công trình thuộc ngành quản lý; hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện các quy định về PCCC đối với các ngành nghề có yêu cầu về PCCC trước khi cấp phép, cấp giấy chứng nhận thuộc chức năng của Phòng Kinh tế.

- Chủ trì, phối hợp với Công an xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan tiếp tục tham mưu UBND xã triển khai xây dựng cơ sở hạ tầng, mạng lưới trụ sở, doanh trại, công trình phục vụ PCCC, hệ thống cấp nước PCCC, hệ thống giao thông phục vụ công tác PCCC và trong công tác kiểm tra về PCCC. Thẩm định thiết kế về PCCC đối với các giải pháp thiết kế về PCCC phù hợp với công năng, đặc điểm công trình theo thẩm quyền.

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo bảo đảm nguồn kinh phí cho hoạt động của Ban Chỉ đạo và các hoạt động trong lĩnh vực PCCC và CNCH. Chủ trì, phối hợp với Công an xã và các sở, ngành liên quan tổng hợp, rà soát, tham mưu UBND xã trình cấp thẩm quyền xem xét, bố trí kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn và hằng năm phù hợp với khả năng cân đối vốn của xã, đảm bảo đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho các dự án phục vụ công tác PCCC và CNCH thuộc danh mục kế hoạch đầu tư công trung hạn (nếu có).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban giao.

2. Phó Trưởng Công an xã, phụ trách công tác phòng cháy và chữa cháy

- Tham mưu Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo triển khai các quy định của pháp luật về công tác PCCC và CNCH, PCCC rừng; thực hiện chức năng quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn xã; các biện pháp bảo đảm an toàn phòng, chống cháy, nổ; những giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCCC và CNCH; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo theo địa bàn, lĩnh vực được phân công.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện các kế hoạch, biện pháp PCCC và CNCH trên địa bàn; chủ trì phối hợp với các ngành có liên quan tổ chức điều tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật để xảy ra các vụ cháy, nổ và tai nạn, sự cố; phối hợp với lực lượng chức năng đảm bảo an ninh trật tự nơi cháy, nổ; tham gia cứu nạn, cứu hộ và khắc phục hậu quả do tai nạn và cháy, nổ gây ra.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban giao.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ chung

- a) Chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo trong việc thực hiện các chương trình, kế hoạch do Ban Chỉ đạo đề ra theo chức năng nhiệm vụ được giao; tham gia

đầy đủ các cuộc họp Ban Chỉ đạo, chuẩn bị nội dung theo lĩnh vực, địa bàn được giao quản lý để phát biểu trong các cuộc họp do Ban Chỉ đạo tổ chức.

b) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác PCCC và CNCH theo chức năng của ngành, đơn vị, địa phương mình quản lý.

c) Phối hợp chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho cán bộ, công nhân viên và các tầng lớp Nhân dân để nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành các quy định về PCCC và CNCH; đề xuất các biện pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCCC và CNCH trên địa bàn, lĩnh vực được phân công phụ trách.

d) Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn công tác bảo đảm an toàn phòng, chống cháy, nổ, kịp thời phát hiện, kiến nghị khắc phục những sơ hở, thiếu sót; hướng dẫn thực hiện các quy định về công tác quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn, lĩnh vực quản lý; xây dựng và tổ chức thực tập phương án chữa cháy và CNCH; tổ chức các hoạt động nhân “Ngày toàn dân PCCC” - 4/10 hằng năm.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do đồng chí Trưởng ban phân công.

2. Nhiệm vụ cụ thể

a) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp, huy động sự vào cuộc của các tổ chức, đoàn thể góp phần tuyên truyền, phát động phong trào toàn dân tham gia PCCC; vận động cam kết bảo đảm an toàn PCCC giữa các hộ gia đình trong khu dân cư, giữa các hộ kinh doanh, giữa các tập thể trong cơ sở sản xuất nhằm tạo sự đồng thuận trong nhận thức, hành động trong đoàn viên, hội viên, thành viên về công tác PCCC và CNCH.

b) Văn phòng HĐND&UBND xã

Thẩm định các văn bản của Ban Chỉ đạo trình Trưởng ban xem xét theo quy định; phối hợp với Công an xã đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

c) Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Chỉ đạo công tác PCCC đối với công trình, cơ sở, phương tiện giao thông thuộc phạm vi quản lý. Chỉ đạo lực lượng Quân đội tổ chức PCCC rừng đối với diện tích rừng do lực lượng Quân đội quản lý. Tổ chức lực lượng sẵn sàng hỗ trợ địa phương và chủ rừng ứng cứu các vụ cháy rừng lớn vượt tầm kiểm soát của các địa phương. Phối hợp với các lực lượng liên quan xây dựng và thực tập phương án chữa cháy rừng. Tổ chức huấn luyện đội ngũ Dân quân tự vệ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, sẵn sàng tham gia PCCC trên địa bàn. Tham gia chữa cháy, CNCH các vụ cháy lớn, cháy nghiêm trọng, cháy lớn gây thiệt hại nghiêm trọng theo chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo PCCC xã hoặc theo đề nghị của Công an xã.

- Chỉ đạo, phối hợp với các lực lượng chức năng tổ chức tuyên truyền Nhân dân khu vực giáp ranh chấp hành nghiêm quy định về PCCC, đặc biệt là cháy rừng khu vực giáp ranh. Tham gia chữa cháy và CNCH theo chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo PCCC xã hoặc đề nghị của Công an xã.

d) Các cơ sở Giáo dục trên địa bàn

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về PCCC và CNCH cho học sinh trong các cơ sở giáo dục. Thường xuyên phối hợp với Công an xã tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng PCCC và CNCH cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục; lồng ghép triển khai kiến thức, kỹ năng cơ bản về PCCC và CNCH vào chương trình giảng dạy, hoạt động ngoại khóa phù hợp với từng cấp học, bậc học và trình độ đào tạo. Tăng cường công tác tuyên truyền trong các cơ sở giáo dục về phòng ngừa tai nạn đuối nước trẻ em.

đ) Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Phối hợp với Công an xã và các ngành chức năng có liên quan tăng cường tuyên truyền kiến thức pháp luật về PCCC, kinh nghiệm, kỹ năng chữa cháy, thoát nạn, cứu nạn, cảnh báo các nguy cơ xảy ra cháy, nổ... kịp thời biểu dương gương người tốt, việc tốt trong công tác PCCC; đồng thời, đăng tin, phản ánh các hành vi vi phạm về lĩnh vực PCCC để phòng ngừa, giáo dục chung.

- Khi nhận được tin báo có cháy xảy ra tại các cơ quan, đơn vị quản lý, đặc biệt là đối với những vụ cháy lớn, có khả năng cháy lan, gây thiệt hại nghiêm trọng, đặc biệt nghiêm trọng về người và tài sản, các thành viên của Ban Chỉ đạo căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình phải nhanh chóng chỉ đạo hệ thống ngành, lĩnh vực mình chủ động phối hợp với chính quyền địa phương nơi có cháy và lực lượng chữa cháy chuyên nghiệp thực hiện các biện pháp PCCC và CNCH; đồng thời, phải nhanh chóng có mặt tại hiện trường để cùng tham gia chỉ đạo chữa cháy.

e) Tổ Cảnh sát Khu vực - Công an xã

- Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, giúp việc cho Ban Chỉ đạo, phục vụ tham mưu Đảng ủy, UBND xã, Ban Chỉ đạo lãnh đạo, chỉ đạo triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã; đề xuất các biện pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCCC và CNCH; tuyên truyền, phổ biến kiến thức, pháp luật về PCCC và CNCH, phối hợp cơ quan chuyên môn về xây dựng kiểm tra về PCCC, kiến nghị khắc phục vi phạm sau kiểm tra về PCCC, xây dựng và tổ chức thực tập phương án chữa cháy và CNCH.

- Tham mưu dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo hằng năm.

- Tham mưu kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị và các thành viên Ban Chỉ đạo theo địa bàn, lĩnh vực được phân công.

- Bảo đảm thông tin liên lạc giữa các thành viên Ban Chỉ đạo với Ban Chỉ đạo của các ngành, các cơ quan, đơn vị khác; tổ chức lực lượng thường trực sẵn sàng chữa cháy và CNCH; tham mưu cho Ban Chỉ đạo điều phối các lực lượng tham gia chữa cháy, CNCH trong những tình huống xảy ra cháy lớn gây thiệt hại nghiêm trọng, đặc biệt nghiêm trọng vượt quá khả năng của lực lượng chữa cháy và CNCH của xã.

- Chuẩn bị nội dung phục vụ các cuộc họp do Ban Chỉ đạo tổ chức.

- Lưu trữ hồ sơ, làm công tác văn thư của Ban Chỉ đạo; thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Chế độ làm việc, hội họp và thông tin báo cáo

Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, sử dụng bộ máy chuyên môn của cơ quan mình để thực hiện nhiệm vụ; có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công và việc triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng ban hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực phân công phụ trách.

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ hằng năm và đột xuất. Thời gian tổ chức họp do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định và triệu tập.

2. Định kỳ 06 tháng, 01 năm, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện cho Thường trực Ban Chỉ đạo (*qua Tổ Cảnh sát Khu vực - Công an xã*) **trước ngày 10/6 và 10/12 hằng năm** và báo cáo đột xuất theo yêu cầu để theo dõi, chỉ đạo.

3. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã, định kỳ báo cáo theo quy định.

Điều 8. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do ngân sách Nhà nước cấp hằng năm. Giao Công an xã lập dự toán chi tiết hằng năm, gửi Phòng kinh tế xã tổng hợp, báo cáo tham mưu UBND xã trình HĐND xã phê duyệt theo quy định.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 9. Trách nhiệm thi hành

1. Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo cơ quan thường trực và các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế này

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung, Ban Chỉ đạo giao cơ quan thường trực (Công an xã) tổng hợp, báo cáo, đề xuất hoàn thiện Quy chế này theo quy định
