

Số: /GM-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 12 năm 2025

GIẤY MỜI

Trước thời điểm sáp nhập, một số cơ quan, đơn vị và cá nhân chưa bàn giao đầy đủ tài sản, dẫn đến nhiều máy móc, thiết bị văn phòng không có hồ sơ chứng minh nguồn gốc, gây khó khăn trong quá trình xác minh, đối chiếu.

Để bảo đảm tính chính xác, minh bạch, thống nhất trong việc kiểm kê, phân loại và đánh giá hiện trạng tài sản, UBND xã Ba Dinh tổ chức cuộc họp nhằm thống nhất phương pháp triển khai và giải quyết các vướng mắc liên quan đến hồ sơ tài sản còn thiếu. Đồng thời, cuộc họp xem xét phương án phân bổ kinh phí phục vụ việc mua sắm trang thiết bị, máy móc làm việc cho các cơ quan, đơn vị theo quy định.

1. Thành phần tham dự

- Đồng chí Lê Thanh Phương, Bí thư Đảng ủy xã;
- Đồng chí Phạm Văn Ôn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, chủ trì;
- Đại diện lãnh đạo HĐND xã;
- Đại diện lãnh đạo, công chức Văn phòng Đảng ủy xã (*phụ trách lĩnh vực quản lý tài sản công*);
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Văn hoá – Xã hội xã; Văn phòng HĐND và UBND xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Trung tâm phục vụ hành chính công xã; Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã.
- Đại diện lãnh đạo, công chức Phòng Kinh tế (*phụ trách lĩnh vực quản lý tài sản công*);

2. Thời gian: 14 giờ 00 phút, ngày 09/12/2025 (**Chiều thứ 3**).

3. Địa điểm: Nhà văn hóa xã Ba Dinh (*thôn Nước Lang*).

4. Nội dung và nhiệm vụ chuẩn bị

4.1 Giao Văn phòng Đảng ủy xã: Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, gồm: Biên bản bàn giao và giấy tờ pháp lý liên quan đến nguồn gốc xuất xứ của các máy móc, thiết bị (*tài sản công*) hiện đang quản lý tại Phần mềm kiểm kê tài sản của UBND xã Ba Giang cũ;

4.2 Giao Phòng Kinh tế: Chuẩn bị đầy đủ nội dung và tài liệu liên quan phục vụ cuộc họp; phối hợp với các đơn vị có liên quan để đảm bảo cuộc họp diễn ra đúng tiến độ và đạt hiệu quả.

Kính đề nghị các thành phần tham dự đầy đủ, đúng thời gian để đảm bảo cuộc họp diễn ra nghiêm túc, đạt kết quả theo yêu cầu.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Lưu: VT, PKT (dttlan)

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Bảo Vi