

có địa chỉ: <https://dt2026.moha.gov.vn>. (viết tắt là Trang Web) và được giám sát viên cấp xã duyệt theo quy định.

(2) Nghiệm thu chất lượng phiếu: Nghiệm thu toàn bộ các chỉ tiêu của phiếu điều tra (*Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN* và *Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN*) trên Trang Web.

2. Nghiệm thu cấp tỉnh

- Đơn vị chịu trách nhiệm nghiệm thu: Ban Chỉ đạo cấp tỉnh

- Đối tượng nghiệm thu: Nghiệm thu tối thiểu 10% số phiếu điều tra các cơ sở hành chính (*Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN*) và các đơn vị sự nghiệp công lập (*Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN*) trên tổng số phiếu điều tra của cấp tỉnh. BCD cấp tỉnh sẽ lựa chọn và thông báo cụ thể danh sách các cơ quan, đơn vị nghiệm thu.

- Nội dung nghiệm thu:

(1) Nghiệm thu số lượng phiếu: Nghiệm thu toàn bộ số lượng phiếu điều tra của đơn vị điều tra thuộc trách nhiệm quản lý của cấp tỉnh kê khai trên Trang Web, đã được giám sát viên cấp tỉnh duyệt và BCD cấp xã nghiệm thu.

(2) Nghiệm thu chất lượng phiếu: Nghiệm thu số lượng phiếu tối thiểu theo yêu cầu tại mục “Đối tượng nghiệm thu” đối với toàn bộ các chỉ tiêu của phiếu điều tra (*Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN* và *Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN*) trên Trang Web đã được giám sát viên cấp tỉnh duyệt và BCD cấp xã nghiệm thu.

(3) Kiểm tra Biên bản nghiệm thu của BCD cấp xã.

(4) Giám sát viên cấp tỉnh được phân công phụ trách các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tổ chức rà soát toàn bộ quy trình, hồ sơ, thủ tục nghiệm thu theo quy định; đồng thời tổng hợp, báo cáo và tham mưu Ban Chỉ đạo để thực hiện quy trình nghiệm thu tại các đơn vị được giao phụ trách.

3. Nghiệm thu cấp trung ương

- Đơn vị chịu trách nhiệm nghiệm thu: BCD Trung ương.

- Đối tượng nghiệm thu đối với BCD cấp tỉnh: Căn cứ kết quả nghiệm thu của BCD cấp tỉnh, BCD Trung ương tiến hành nghiệm thu kết quả nghiệm thu của BCD cấp tỉnh. Hình thức nghiệm thu có thể tiến hành trực tiếp tại địa phương hoặc qua xác minh, đối chiếu theo hình thức trực tuyến. Ngoài ra, BCD Trung ương có thể chọn ngẫu nhiên tối thiểu 5% số phiếu trên địa bàn tỉnh để kiểm tra, nghiệm thu. BCD cấp tỉnh thông báo tới đơn vị cung cấp thông tin được chọn để xác minh, phối hợp phục vụ công tác nghiệm thu của BCD Trung ương.

- Nội dung nghiệm thu:

(1) Báo cáo tình hình tổ chức, chỉ đạo triển khai thực hiện phương án điều tra và kết quả Điều tra CSHCSN 2026, gồm các nội dung dưới đây:

+ Tình hình tổ chức, chỉ đạo triển khai thực hiện phương án điều tra (công tác chỉ đạo, ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và kế hoạch tổ chức thực hiện; công tác tập huấn, tuyên truyền, kiểm tra, giám sát)

+ Công tác thành lập BCD, Tổ công tác: Nêu quá trình và thời gian thành lập BCD, Tổ công tác cấp được nghiệm thu;

+ Công tác tuyển chọn và số lượng giám sát viên, quản trị viên các cấp thuộc Tổ công tác, BCD cấp được nghiệm thu (bao gồm cả giám sát viên và quản trị viên cấp tỉnh, cấp xã): Nêu thông tin chi tiết về số lượng giám sát viên, quản trị viên (định mức, thực tế), chênh lệch giữa định mức và thực tế (nếu từ 15% trở lên cần giải thích lý do chênh lệch);

+ Kết quả thu thập thông tin, kê khai phiếu điều tra CSHCSN năm 2026 của BCD/Tổ công tác được nghiệm thu: Tổng số lượng các loại phiếu cơ sở hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập phiếu (gồm:.... Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN và Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN); chênh lệch..... phiếu và đạt tỷ lệ% so với Danh sách nền; giải thích nguyên nhân chênh lệch (nếu có).

+ Đánh giá chung (kết quả đạt được, tồn tại hạn chế...).

+ Các đề xuất và kiến nghị (nếu có).

(2) Nghiệm thu số lượng và chất lượng các loại phiếu điều tra (*Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN và Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN*):

+ Nghiệm thu số lượng phiếu: Nghiệm thu toàn bộ số lượng phiếu điều tra trên Trang Web đã được BCD cấp tỉnh/Tổ công tác nghiệm thu và giám sát viên các cấp duyệt theo quy định;

+ Nghiệm thu chất lượng phiếu: Nghiệm thu toàn bộ các chỉ tiêu của phiếu điều tra trên Trang Web đã được BCD cấp tỉnh/Tổ công tác nghiệm thu, đã được hoàn thiện sau nghiệm thu (gồm hoàn thiện dữ liệu điều tra và sửa chữa những sai sót phát sinh trong quá trình nghiệm thu phiếu điều tra...) và giám sát viên các cấp duyệt theo quy định hoặc có thể kiểm tra, nghiệm thu ngẫu nhiên theo tỷ lệ quy định đối với các phiếu của cấp tỉnh;

(3) Kiểm tra Biên bản nghiệm thu của BCD cấp tỉnh/Tổ công tác Bộ ngành, cơ quan Trung ương.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN NGHIỆM THU

Ban Chỉ đạo các cấp tổ chức thực hiện nghiệm thu theo quy định tại mục I, II Hướng dẫn Quy trình nghiệm thu Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 ban hành kèm Quyết định số 485/QĐ-BNV ngày 05/5/2026 của Bộ Nội vụ và lưu ý một số nội dung sau:

1. Yêu cầu chung

- Cấp nghiệm thu cần nắm vững quy trình, nội dung công tác nghiệm thu, phương án điều tra và các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ, BCD Trung ương;

- Đảm bảo chất lượng và tiến độ nghiệm thu;

- Cấp được nghiệm thu chuẩn bị các tài liệu, dữ liệu Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN và Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN và phối hợp với cấp nghiệm thu trong quá trình thực hiện nghiệm thu.

- Nghiên cứu Báo cáo tình hình tổ chức, chỉ đạo triển khai thực hiện phương án điều tra và kết quả Điều tra CSHCSN 2026 (đối với BCD cấp tỉnh, BCD Trung ương).

2. Trình tự tiến hành nghiệm thu

- Thực hiện kiểm tra số lượng Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN và Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN.

- Kiểm tra chất lượng phiếu điều tra trong dữ liệu điều tra trên Trang Web.

- Công bố kết luận và ký Biên bản nghiệm thu (*có phụ lục kèm theo*)

- Biên bản nghiệm thu được lập thành 04 bản, 02 bản giao cho cấp nghiệm thu cấp trên, 02 bản giao cho cấp được nghiệm thu.

3. Thời gian tổ chức thực hiện nghiệm thu

- **Nghiệm thu cấp xã:** BCD cấp xã tổ chức thực hiện nghiệm đảm bảo hoàn thành toàn bộ công tác nghiệm của cấp xã **trước ngày 30/5/2026**.

- **Nghiệm thu cấp tỉnh:** Thời gian nghiệm thu cho mỗi đơn vị ở cấp này tối đa 05 ngày. Tùy thuộc vào số lượng đơn vị điều tra và chất lượng phiếu điều tra tại địa phương, BCD cấp tỉnh hướng dẫn BCD cấp xã, các cơ sở hành chính/đơn vị SNCL thuộc tỉnh tổ chức thực hiện nghiệm thu đảm bảo hoàn thành toàn bộ công tác nghiệm của toàn tỉnh **trước ngày 20/6/2026** (BCD cấp tỉnh có thể tiến hành nghiệm thu song song với BCD cấp xã để đảm bảo kịp tiến độ).

- **Nghiệm thu cấp trung ương:** Thời gian nghiệm thu cho mỗi đơn vị ở cấp này tối đa 05 ngày. Tùy thuộc vào số lượng đơn vị điều tra và chất lượng phiếu điều tra. BCD tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành toàn bộ công tác nghiệm thu cấp trung ương **trước ngày 30/09/2026**.

- Trong quá trình nghiệm thu, hệ thống phần mềm được duy trì hoạt động liên tục nhằm phục vụ công tác kiểm tra, cập nhật, hoàn thiện dữ liệu và kịp thời khắc phục các sai sót phát hiện trong phiếu điều tra.

Trên đây là văn bản hướng dẫn thực hiện nghiệm thu Điều tra cơ sở, hành chính, sự nghiệp năm 2026, đề nghị các cơ quan, đơn vị và địa phương nghiên cứu, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BCD Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp tỉnh (báo cáo);
- Lưu: VT, TCBM.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Anh Tuấn