

**BÁO CÁO**

**Giải trình Báo cáo thẩm tra của Ban Văn hóa – Xã hội HĐND xã  
về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh  
06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026**

Căn cứ Báo cáo số 11/BC-BVH-XH ngày 17/7/2026 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã về việc thẩm tra Báo cáo số 340/BC-UBND ngày 10/7/2026 của UBND xã về kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026; Ủy ban nhân dân xã giải trình một số nội dung theo đề nghị tại Báo cáo thẩm tra, cụ thể như sau:

**1. Số ngày, số buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã; số lượt công dân, số người, số vụ việc được tiếp trong 06 tháng đầu năm 2026; kết quả xử lý sau tiếp công dân.**

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, UBND xã Ba Dinh đã ban hành Thông báo số 90/TB-UBND ngày 29/12/2025 về lịch tiếp công dân định kỳ năm 2026 của Chủ tịch UBND xã và Thông báo số 92/TB-UBND ngày 31/12/2025 về lịch tiếp công dân thường xuyên của công chức tại UBND xã.

Trong 06 tháng đầu năm 2026, Chủ tịch UBND xã thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân định kỳ theo lịch đã công khai; đồng thời, công chức Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện tiếp công dân thường xuyên tại Địa điểm tiếp công dân vào các ngày làm việc trong tuần, bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

Trong kỳ báo cáo, Chủ tịch UBND xã đã thực hiện 15 ngày tiếp công dân định kỳ. Tại các buổi tiếp công dân định kỳ không có công dân đăng ký tiếp; không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền tiếp nhận. Do đó, số lượt công dân, số người được tiếp và số vụ việc được tiếp trong các buổi tiếp công dân định kỳ đều bằng 0.

Đối với công tác tiếp công dân thường xuyên, UBND xã đã bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân tại Địa điểm tiếp công dân theo đúng quy định. Trong 06 tháng đầu năm 2026, đã thực hiện tiếp công dân thường xuyên 119 ngày, tiếp 01 lượt công dân, với 01 người, liên quan đến nội dung đề nghị xem xét việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất không đúng đối tượng. Qua tiếp công dân, công chức tiếp công dân đã giải thích, hướng dẫn công dân thực hiện quyền kiến nghị theo quy định của pháp luật; đồng thời tiếp nhận, phân loại đơn và tham mưu Chủ tịch UBND xã giao Phòng Kinh tế chủ trì kiểm tra, xác minh, giải quyết theo thẩm quyền.

Sau khi tiếp nhận vụ việc, UBND xã đã chỉ đạo xử lý theo đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền quy định. Đến thời điểm báo cáo, vụ việc đang được Phòng Kinh tế chủ trì phối hợp với các cơ quan, bộ phận liên quan kiểm tra, xác minh, tham mưu UBND xã giải quyết trong thời hạn theo quy định của pháp luật.

**2. Tiến độ kiểm tra, xác minh và thời hạn dự kiến giải quyết đối với đơn đề nghị ngày 16/6/2026 liên quan đến việc thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.**

Ngày 16/6/2026, UBND xã tiếp nhận đơn đề nghị của bà Phạm Thị Ngọt về việc đề nghị kiểm tra, xác minh và thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do cho rằng được cấp không đúng đối tượng. Cùng ngày, UBND xã đã ban hành Công văn số 1158a/UBND-VP giao Phòng Kinh tế chủ trì kiểm tra, xác minh nội dung đơn; tham mưu UBND xã tổ chức làm việc với các bên có liên quan để xem xét, giải quyết theo quy định.

Thực hiện chỉ đạo của UBND xã, Phòng Kinh tế đã tiến hành rà soát hồ sơ địa chính, thu thập tài liệu, xác minh nguồn gốc, quá trình sử dụng đất và làm việc với các cá nhân có liên quan.

Đến thời điểm báo cáo, UBND xã đã ban hành Thông báo số 140/TB-UBND ngày 21/7/2026 về việc thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất. UBND xã tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp giải quyết các bước tiếp theo.

Dự kiến thời gian hoàn thành trong Quý III.

**3. Quá trình giải quyết vụ việc tranh chấp quyền sử dụng thửa đất số 110, tờ bản đồ số 15 tại thôn Gò Lê (nay thôn Đồng Dinh); những nội dung đã thực hiện, khó khăn, vướng mắc, ý kiến của cơ quan chuyên môn cấp trên và thời hạn dự kiến giải quyết dứt điểm.**

Vụ việc liên quan đến tranh chấp quyền sử dụng thửa đất số 110, tờ bản đồ số 15 tại thôn Gò Lê (nay là thôn Đồng Dinh) phát sinh từ trước khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính. Trong quá trình giải quyết, UBND huyện Ba Tơ (cũ) đã có văn bản hướng dẫn UBND xã tổ chức hòa giải tranh chấp theo quy định của pháp luật về đất đai.

Tuy nhiên, các bên liên quan không thống nhất thực hiện hòa giải mà đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do cho rằng việc cấp Giấy chứng nhận không đúng đối tượng. Vì vậy, vụ việc chưa đủ điều kiện để giải quyết dứt điểm theo thủ tục hòa giải tranh chấp đất đai.

Theo hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại buổi làm việc ngày 12/5/2026, Phòng Kinh tế đã rà soát toàn bộ hồ sơ địa chính liên quan đến thửa đất đang tranh chấp. Do vụ việc có tính chất phức tạp cần phải có thời gian xác minh

nguồn gốc, quá trình quản lý, sử dụng đất và làm việc với các bên liên quan để hoàn thiện hồ sơ trước khi thực hiện các bước tiếp theo.

Dự kiến thời gian hoàn thành trong Quý IV.

**4. Trách nhiệm của các cơ quan, bộ phận, cá nhân có liên quan trong việc tham mưu, phối hợp giải quyết vụ việc tồn đọng; giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết chậm hoặc kéo dài.**

UBND xã đã phân công Phòng Kinh tế là cơ quan chủ trì tham mưu giải quyết các vụ việc thuộc lĩnh vực đất đai; Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc tiến độ giải quyết; các cơ quan, bộ phận và cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp cung cấp hồ sơ, tài liệu, tham gia xác minh và tham mưu giải quyết theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Đối với vụ việc còn tồn đọng nêu trên, UBND xã xác định nguyên nhân chủ yếu là do tính chất vụ việc phức tạp, hồ sơ, tài liệu được hình thành qua nhiều thời kỳ, các bên liên quan chưa thống nhất quan điểm giải quyết và cần có ý kiến hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cấp trên trước khi xem xét, xử lý theo quy định. Đến thời điểm báo cáo, chưa có cơ sở xác định việc chậm giải quyết xuất phát từ trách nhiệm chủ quan của cơ quan, bộ phận hoặc cá nhân được giao tham mưu.

Trong thời gian tới, UBND xã sẽ tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thực hiện nghiêm thời hạn giải quyết công việc; thường xuyên rà soát tiến độ xử lý từng vụ việc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã đối với những khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo tháo gỡ; đồng thời chủ động phối hợp, xin ý kiến hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Quảng Ngãi và các cơ quan có thẩm quyền nhằm đẩy nhanh tiến độ giải quyết, hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo kéo dài, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân theo quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân xã kính báo cáo Hội đồng nhân dân xã./.

**Nơi nhận:**

- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Phòng Kinh tế;
- Lưu: VT, VP(nhsa).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Ôn**