

Số: /KH-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Kiểm tra thực hiện công tác quản lý nhà nước
về tín ngưỡng, tôn giáo năm 2026

Căn cứ Luật tín ngưỡng, tôn giáo số 02/2016/QH14 ngày 18/11/2016; Nghị định số 95/2023/NĐ-CP ngày 29/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tín ngưỡng, tôn giáo; Nghị định số 124/2025/NĐ – CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 2 cấp trong lĩnh vực công tác dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo. Để thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thi hành pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn xã năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá tình hình chấp hành các quy định của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo và các văn bản hướng dẫn thi hành tại các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trên địa bàn xã.

- Nắm bắt tình hình hoạt động tôn giáo; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình tổ chức thực hiện pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo để hướng dẫn, tháo gỡ hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của người đại diện điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung và các tín đồ.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo; góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải bảo đảm đúng quy định của pháp luật; khách quan, công khai, dân chủ, chính xác, không gây ảnh hưởng đến hoạt động tôn giáo bình thường của tổ chức, cá nhân.

- Nội dung kiểm tra phải toàn diện, sát tình hình thực tế; kết hợp giữa kiểm tra, hướng dẫn, tuyên truyền và phổ biến pháp luật.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: Các thôn, các điểm sinh hoạt tôn giáo trên địa bàn xã.

2. Nội dung kiểm tra

a) Việc chấp hành các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo

- Việc tổ chức sinh hoạt đúng nội dung, thời gian, địa điểm đã được chấp thuận.
- Việc thực hiện các thủ tục hành chính theo quy định.
- Việc quản lý người đại diện, người phụ trách điểm sinh hoạt.
- Việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của tổ chức, cá nhân theo Luật Tín ngưỡng, tôn giáo.

b) Hồ sơ pháp lý

- Văn bản chấp thuận đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung.
- Các văn bản thông báo, đăng ký hoạt động tôn giáo (nếu có).
- Hồ sơ, tài liệu có liên quan đến hoạt động của điểm sinh hoạt.

c) Công tác quản lý nhà nước

- Việc phối hợp giữa người đại diện điểm sinh hoạt với chính quyền địa phương.
- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo.
- Việc thực hiện các kiến nghị của cơ quan nhà nước (nếu có).

d) Cơ sở vật chất

- Việc sử dụng đất, nhà và công trình phục vụ sinh hoạt tôn giáo (nếu có)..
- Việc sửa chữa, cải tạo, xây dựng công trình (nếu có).

đ) Công tác bảo đảm an ninh, trật tự

- Thực hiện các quy định về an ninh trật tự.
- Công tác phòng cháy, chữa cháy.
- Công tác vệ sinh môi trường.
- Việc chấp hành các quy định khác của pháp luật có liên quan.

3. Thời gian, hình thức kiểm tra

- Các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung tự rà soát, đánh giá và chuẩn bị báo cáo tình hình hoạt động; văn bản chấp thuận đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung; hồ sơ thông báo các hoạt động tôn giáo (nếu có); hồ sơ liên quan đến đất đai, xây dựng (nếu có); Các tài liệu khác theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung; thời gian kiểm tra dự kiến trong tháng 8 năm 2026 (lịch cụ thể sẽ được thông báo sau).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách xã đã phân bổ cho phòng Văn hóa – Xã hội theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, Thông báo kiểm tra và các văn bản liên quan.

- Chủ trì xây dựng lịch kiểm tra, đề cương báo cáo, biên bản kiểm tra và các tài liệu phục vụ hoạt động của Đoàn kiểm tra.

- Chủ trì, phối hợp với Công an xã, Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành kiểm tra trực tiếp tại các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung theo nội dung Kế hoạch.

- Hướng dẫn các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra; giải đáp, hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo theo thẩm quyền.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra; tham mưu UBND xã ban hành thông báo kết luận kiểm tra; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau kiểm tra; tổng hợp, báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

- Tham mưu UBND xã xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với các trường hợp vi phạm pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo được phát hiện qua kiểm tra theo đúng quy định của pháp luật.

2. Đề nghị Công an xã

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra theo Quyết định của Chủ tịch UBND xã.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo gắn với công tác bảo đảm an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội tại các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung.

- Nắm tình hình hoạt động của các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung; kịp thời phát hiện, trao đổi thông tin và đề xuất biện pháp xử lý đối với những vấn đề phát sinh liên quan đến an ninh, trật tự theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo; vận động các tổ chức, cá nhân tôn giáo chấp hành nghiêm chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tham mưu UBND xã xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các hành vi vi phạm pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo thuộc lĩnh vực an ninh, trật tự được phát hiện qua kiểm tra theo quy định của pháp luật.

3. Phòng Kinh tế

- Cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra theo Quyết định của Chủ tịch UBND xã.

- Phối hợp kiểm tra việc quản lý, sử dụng đất, nhà, công trình và các hạng mục xây dựng tại các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung; việc sửa chữa, cải tạo, xây dựng công trình (nếu có) theo quy định của pháp luật về đất đai, xây dựng và các quy định có liên quan.

- Phối hợp hướng dẫn các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung thực hiện đúng các quy định của pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý; tham gia giải đáp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình kiểm tra.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp kết quả kiểm tra, tham mưu UBND xã đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước đối với các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trên địa bàn.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản triển khai thực hiện Kế hoạch; Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, Thông báo kiểm tra và các văn bản có liên quan.

- Bố trí lịch công tác của lãnh đạo UBND xã; phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động của Đoàn kiểm tra.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp kết quả thực hiện để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND xã ban hành Thông báo kết luận kiểm tra và các văn bản chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau kiểm tra.

5. Trưởng các thôn nơi có điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung

- Phối hợp với Đoàn kiểm tra trong quá trình triển khai kiểm tra tại địa phương; thông báo cho người đại diện điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung về thời gian, địa điểm và nội dung kiểm tra theo thông báo của UBND xã.

- Phối hợp cung cấp thông tin, báo cáo tình hình hoạt động của điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trên địa bàn; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc và các vấn đề phát sinh liên quan đến hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo.

- Tham gia cùng Đoàn kiểm tra trong quá trình kiểm tra thực tế; phối hợp tuyên truyền, vận động người đại diện, chức việc, tín đồ chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo và tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị, yêu cầu của Đoàn kiểm tra và Thông báo kết luận kiểm tra của UBND xã; kịp thời báo cáo UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) những nội dung vượt thẩm quyền hoặc các vấn đề phát sinh sau kiểm tra.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn theo yêu cầu của UBND xã và cơ quan chuyên môn.

6. Người đại diện các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung

- Có trách nhiệm phối hợp với Đoàn kiểm tra trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác kiểm tra theo yêu cầu của UBND xã và Đoàn kiểm tra.

- Báo cáo đầy đủ tình hình hoạt động của điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung; cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan và giải trình các nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Thực hiện đúng các quy định của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; tổ chức sinh hoạt tôn giáo đúng nội dung, thời gian, địa điểm đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận; bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn, phòng cháy, chữa cháy và vệ sinh môi trường trong quá trình sinh hoạt tôn giáo.

- Chấp hành các kết luận, kiến nghị của Đoàn kiểm tra và Thông báo kết luận kiểm tra của UBND xã; kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế (nếu có) và báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu.

- Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc có nhu cầu đăng ký, thông báo các hoạt động tôn giáo theo quy định của pháp luật, chủ động liên hệ UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để được hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác thi hành pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn xã Ba Đình năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn, các cơ sở tôn giáo tín ngưỡng trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Trưởng các thôn có điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung;
- Người đại diện các điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung;
- Lưu: VT, VHXX_{PTQA}.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Nhung