

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA DINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v cập nhật cơ sở dữ liệu cơ sở
vật chất, thiết bị dạy học trên
Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành
giáo dục và đào tạo

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

Thực hiện Công văn số 5064/BGDĐT-KHCNTT ngày 03/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; Công văn số 5033/BGDĐT-GDPT ngày 31/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cập nhật dữ liệu và góp ý nâng cấp cơ sở dữ liệu ngành đối với giáo dục phổ thông, giáo dục dân tộc, giáo dục khuyết tật; Công văn số 4082/SGDDT-TC ngày 19/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc cập nhật cơ sở dữ liệu cơ sở vật chất, thiết bị dạy học trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo;

Nhằm tiếp tục hoàn thiện, chuẩn hóa dữ liệu ngành giáo dục, bảo đảm dữ liệu về cơ sở giáo dục, đội ngũ, người học, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học được cập nhật “đúng, đủ, sạch, sống”, phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, thống kê và báo cáo, UBND xã yêu cầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Rà soát, cập nhật và hoàn thiện dữ liệu

Các cơ sở giáo dục tiếp tục rà soát toàn bộ dữ liệu của đơn vị trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn>, bảo đảm dữ liệu đáp ứng tiêu chí “**đúng, đủ, sạch, sống**”.

Phạm vi rà soát, cập nhật là dữ liệu năm học 2025-2026 tính đến thời điểm cập nhật và các thông tin cần điều chỉnh, bổ sung theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo; Tập trung rà soát các nhóm thông tin:

- Thông tin về cơ sở giáo dục;
- Thông tin về các lớp học;
- Thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên;
- Thông tin về người học;
- Thông tin về cơ sở vật chất và thiết bị dạy học;
- Các thông tin khác theo yêu cầu của Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT.

2. Rà soát thực tế cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Hiệu trưởng các trường tổ chức kiểm tra, rà soát thực tế, đồng thời đối chiếu với hồ sơ, sổ sách và số liệu quản lý tài sản của đơn vị trước khi cập nhật lên Hệ thống.

Việc rà soát phải bảo đảm dữ liệu phản ánh đúng hiện trạng tại từng cơ sở giáo dục, từng điểm trường, phòng học, phòng chức năng, phòng bộ môn, công trình phục vụ giáo dục và các nhóm thiết bị dạy học, đặc biệt lưu ý kiểm tra, cập nhật đầy đủ các nội dung:

- Hồ sơ, thông tin cơ bản của trường;
- Diện tích đất, diện tích xây dựng;
- Các điểm trường (nếu có);
- Số lớp, số học sinh, số giáo viên;
- Số lượng phòng học, phòng chức năng, phòng bộ môn;
- Các công trình phục vụ hoạt động giáo dục;
- Danh mục, số lượng, tình trạng và mức độ đáp ứng của thiết bị dạy học.

Các trường chủ động phát hiện và khắc phục tình trạng thiếu dữ liệu, sai lệch dữ liệu, dữ liệu trùng lặp hoặc không thống nhất giữa Hệ thống với hồ sơ, sổ sách và thực tế tại đơn vị.

3. Kiểm tra, xác nhận và ký số dữ liệu

Sau khi hoàn thành việc rà soát, cập nhật, các trường thực hiện kiểm tra kỹ toàn bộ dữ liệu trước khi phê duyệt, ký số và gửi dữ liệu theo quy định.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra, đối chiếu và xác nhận dữ liệu của đơn vị; phân công cụ thể cá nhân phụ trách từng nhóm dữ liệu, bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, trung thực và kịp thời.

Chỉ thực hiện ký số, gửi dữ liệu sau khi đã kiểm tra và bảo đảm số liệu trên Hệ thống thống nhất với hồ sơ, sổ sách và thực tế của đơn vị.

4. Trách nhiệm của Hiệu trưởng các trường

Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước UBND xã và cơ quan quản lý giáo dục cấp trên về:

- Tiến độ rà soát, cập nhật dữ liệu;
- Tính đầy đủ, chính xác, trung thực của dữ liệu;
- Việc kiểm tra, đối chiếu dữ liệu trước khi ký số và gửi;
- Việc khắc phục kịp thời các dữ liệu còn thiếu, sai hoặc chưa thống nhất.

Đối với những thông tin thuộc hồ sơ trường học mà tài khoản của cơ sở giáo dục không được phép cập nhật, các trường tổng hợp, báo cáo UBND xã để phối hợp xử lý theo thẩm quyền.

5. Tổ chức thực hiện

UBND xã yêu cầu các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện việc rà soát, cập nhật dữ liệu theo nội dung Công văn này và Công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo (kèm theo).

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc về nghiệp vụ hoặc kỹ thuật, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã để được phối hợp xử lý hoặc tổng hợp báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện, bảo đảm tiến độ và chất lượng dữ liệu theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác của toàn bộ dữ liệu thuộc phạm vi quản lý của đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT.UBND xã (PT);
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, VHXX(ttloan)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Nhung