

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA DINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v khảo sát, đề xuất mô hình
“Dân vận khéo” thực hiện
năm 2026 trên địa bàn xã

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Ban Xây dựng Đảng;
- UBMTTQVN và các tổ chức chính trị – xã hội xã;
- Phòng Kinh tế;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 101-KH/TU ngày 15/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân công các cơ quan, đơn vị phụ trách, giúp đỡ xây dựng mô hình “Dân vận khéo” về vận động đồng bào dân tộc thiểu số thay đổi nếp nghĩ, cách làm để vươn lên thoát nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh; Công văn số 713-CV/ĐU ngày 22/8/2026 và Công văn số 719-CV/ĐU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Ba Dinh; để có cơ sở lựa chọn, đề xuất từ 01 đến 02 mô hình thực hiện trong năm 2026, UBND xã yêu cầu các cơ quan thuộc UBND xã, Trưởng các thôn triển khai; đồng thời đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Ban Xây dựng Đảng và các chi bộ thôn phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với Trưởng các thôn

- Chủ trì, phối hợp với chi ủy chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, các chi hội đoàn thể, người có uy tín và đại diện người dân rà soát, đánh giá thực trạng, nhu cầu phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội tại thôn; xác định những vấn đề cần tập trung vận động, hỗ trợ để người dân thay đổi nếp nghĩ, cách làm, nâng cao thu nhập và thoát nghèo bền vững.

- Lập Phiếu khảo sát, đề xuất mô hình theo Phụ lục I và Danh sách hộ, nhóm hộ dự kiến tham gia theo Phụ lục II kèm theo Công văn này. Mỗi đề xuất phải xác định rõ: tên mô hình; địa bàn; đối tượng, số hộ tham gia; thực trạng và sự cần thiết; mục tiêu, chỉ tiêu; nội dung, giải pháp; nguồn lực, phần đối ứng; nhu cầu hỗ trợ; kết quả dự kiến; khả năng duy trì và nhân rộng.

- Chỉ đưa vào danh sách các hộ tự nguyện, có điều kiện và cam kết tham gia. Danh sách khảo sát là căn cứ xem xét ban đầu, không phải quyết định phê duyệt đối tượng hoặc cam kết hỗ trợ. Số liệu phải ghi rõ thời điểm, nguồn cung cấp; không ước đoán khi chưa có căn cứ.

- Ưu tiên mô hình sinh kế, chuyển đổi sản xuất, cải tạo vườn tạp, ứng dụng tiên bộ khoa học - kỹ thuật gắn với đầu ra sản phẩm. Trường hợp đề xuất mô hình về văn hóa, vệ sinh môi trường, xóa bỏ phong tục không còn phù hợp hoặc thực hiện nếp sống văn minh thì phải có địa bàn, nhóm đối tượng, chỉ tiêu và kết quả đo lường cụ thể.

- Gửi bản giấy có xác nhận của Trưởng thôn và ý kiến phối hợp của Bí thư chi bộ, Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) trước ngày **04/9/2026**. Trường hợp không có mô hình đủ điều kiện đề xuất, phải báo cáo rõ kết quả rà soát và lý do.

2. Đối với Phòng Kinh tế

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn các thôn rà soát mô hình thuộc lĩnh vực sản xuất, sinh kế, cây trồng, vật nuôi, cải tạo vườn tạp; đánh giá điều kiện đất đai, kỹ thuật, thời vụ, thị trường tiêu thụ và các rủi ro có thể phát sinh.

- Thẩm tra sơ bộ tính khả thi, nhu cầu hỗ trợ, khái toán kinh phí, khả năng lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia và các nguồn lực hợp pháp khác; tham gia kiểm tra thực tế các đề xuất có khả năng lựa chọn; gửi ý kiến chuyên môn về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp.

3. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

- Làm đầu mối cung cấp biểu mẫu, hướng dẫn, tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ khảo sát của 08 thôn; phối hợp Phòng Kinh tế và các cơ quan liên quan kiểm tra thực tế, làm rõ thông tin đối với các mô hình có tiềm năng.

- Tổng hợp, sàng lọc đề xuất; chủ trì tham mưu họp liên ngành, dự thảo Báo cáo của UBND xã và hồ sơ đề xuất từ 01 đến 02 mô hình, bảo đảm đầy đủ tên mô hình, địa bàn, đối tượng, nội dung, mục tiêu, giải pháp, nguồn lực, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, nhu cầu đề nghị hỗ trợ và kết quả dự kiến.

- Gửi dự thảo lấy ý kiến Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Ban Xây dựng Đảng, Phòng Kinh tế, các tổ chức chính trị - xã hội và thôn nơi dự kiến triển khai; hoàn chỉnh hồ sơ, trình UBND xã trong ngày **04/9/2026** để báo cáo Thường trực Đảng ủy trước ngày **05/9/2026**.

4. Đối với Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp theo dõi tiến độ; tham mưu bố trí lịch kiểm tra, họp lấy ý kiến; kiểm tra thể thức, thủ tục và hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo UBND xã; đồng thời tổng hợp các nguồn lực, chương trình, dự án có liên quan khi UBND xã xem xét phương án lồng ghép và tổ chức thực hiện mô hình.

5. Đề nghị phối hợp

- Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Ban Xây dựng Đảng và các chi bộ thôn phối hợp tuyên truyền, nắm bắt nhu cầu, mức độ đồng thuận; tham gia góp ý, giám sát việc lựa chọn đối tượng và đề xuất mô hình, bảo đảm công khai, tự nguyện, thiết thực.

- Trong giai đoạn khảo sát, các cơ quan, đơn vị và thôn không tự cam kết kinh phí, mức hỗ trợ hoặc đối tượng được hưởng với cơ quan, doanh nghiệp được phân công giúp đỡ. Việc liên hệ, làm việc chính thức chỉ thực hiện sau khi Thường trực Đảng ủy thống nhất mô hình và UBND xã có phân công.

Do thời gian thực hiện gấp, UBND xã yêu cầu các cơ quan thuộc UBND xã, Trưởng các thôn nghiêm túc triển khai; đề nghị các cơ quan, tổ chức liên quan tâm phối hợp. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh kịp thời về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH_{VXH}.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ôn