

Số: /QĐ-UBND

Ba Dinh, ngày tháng 8 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thanh lý tài sản cố định
của Phòng Kinh tế và Văn phòng HĐND và UBND xã

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA DINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý Thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật dự trữ Quốc gia, Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 141/2025/TT-BTC ngày 31/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 46/2025/QĐ-CTUBND ngày 02/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành quy định về phân cấp thẩm quyền quyết định việc quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Công văn số 1693/UBND-KT ngày 24/8/2026 của Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh về việc đề nghị thanh lý tài sản cố định bị hư hỏng, hết khấu hao, không còn khả năng sử dụng;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế tại Tờ trình số 56/TTr-PKT ngày 28/8/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thanh lý tài sản cố định của Phòng Kinh tế và Văn phòng HĐND và UBND xã (Có danh mục kèm theo).

Điều 2. Các cơ quan có tài sản thanh lý chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện việc thanh lý tài sản theo đúng quy định, cụ thể như sau:

- Trong thời hạn 60 ngày (đối với nhà và tài sản khác gắn liền với đất), 30 ngày (đối với tài sản khác), kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực, các cơ quan, đơn vị có tài sản thanh lý có trách nhiệm tổ chức thực hiện thanh lý theo quy định tại Điều 30, Điều 31 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP.

- Căn cứ tình trạng tài sản, xác định hình thức thanh lý phù hợp và tổ chức thực hiện đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày hoàn thành việc thanh lý tài sản, thực hiện hạch toán giảm tài sản; đồng thời báo cáo kê khai biến động tài sản theo quy định hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng số tiền thu được từ thanh lý tài sản (*nếu có*) thực hiện theo quy định tại Điều 40 Nghị định số 168/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng phòng Kinh tế và Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1, 4;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, PKT (dttlan)

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ôn

**DANH MỤC
THANH LÝ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH**

(Kèm theo Quyết định số /UBND-KT ngày tháng 8 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Ba Đình)

STT	Cơ quan có tài sản thanh lý	Tên tài sản	Năm đưa vào sử dụng	Số lượng	Nguyên giá	Giá trị còn lại	Lý do thanh lý	Ghi chú
1	Phòng Kinh tế	Bộ máy tính để bàn	2009	1	13.060.000	0	Hư hỏng nặng không thể sửa chữa	
2	Phòng Kinh tế	Bộ máy tính để bàn	2009	1	13.365.000	0	Hư hỏng nặng không thể sửa chữa	
3	Văn phòng HĐND và UBND xã	Máy vi tính FPT Elead	2018	1	18.500.000	0	Hư hỏng nặng không thể sửa chữa	
4	Văn phòng HĐND và UBND xã	Bộ máy tính để bàn	2018	1	14.500.000	0	Hư hỏng nặng không thể sửa chữa	
5	Văn phòng HĐND và UBND xã	Bộ máy tính để bàn	2010	1	15.000.000	0	Hư hỏng nặng không thể sửa chữa	
6	Văn phòng HĐND và UBND xã	Máy tính xách tay HEND 23	2022	1	14.950.000	2.990.000	Chi phí sửa chữa lớn hơn 30% nguyên giá	
7	Văn phòng HĐND và UBND xã	Máy vi tính xách tay HEND 5	2022	1	14.950.000	2.990.000	Chi phí sửa chữa lớn hơn 30% nguyên giá	

