

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027
trên địa bàn xã Ba Dinh

Căn cứ Kế hoạch số 318/KH-UBND ngày 22/8/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 và Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã và theo tình hình thực tế về công tác giáo dục và đào tạo trên địa bàn xã Ba Dinh, UBND xã Ba Dinh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo.

Cụ thể hóa các nhiệm vụ phù hợp với điều kiện thực tế của xã Ba Dinh; bảo đảm các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức năm học mới đúng quy định, an toàn, chất lượng và hiệu quả.

Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục; bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh dân tộc thiểu số và các đối tượng yếu thế.

Tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước của UBND xã đối với giáo dục; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa UBND xã, các cơ sở giáo dục, gia đình và các cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Yêu cầu

Triển khai nhiệm vụ theo phương châm “6 rõ: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả”.

Các nhiệm vụ phải có trọng tâm, trọng điểm, xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận, đơn vị; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện.

Chủ động phát hiện khó khăn, vướng mắc; kịp thời tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Rà soát, bảo đảm các điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học

Rà soát quy mô trường, lớp, số lượng học sinh, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của các trường trên địa bàn.

Chỉ đạo các trường chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức dạy học ngay từ đầu năm học; bảo đảm đủ phòng học, bàn ghế, sách giáo khoa, thiết bị dạy học tối thiểu, nước sạch, điện, công trình vệ sinh và các điều kiện thiết yếu khác.

Rà soát những khó khăn, bất cập về cơ sở vật chất sau sắp xếp đơn vị hành chính và sắp xếp mạng lưới trường lớp; tổng hợp nhu cầu sửa chữa, nâng cấp, đầu tư để báo cáo cấp có thẩm quyền.

Bảo đảm không để tình trạng thiếu các điều kiện thiết yếu ảnh hưởng đến việc tổ chức dạy học.

2. Rà soát, bố trí và sử dụng hiệu quả đội ngũ

Phối hợp rà soát tình hình đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại các cơ sở giáo dục; xác định tình trạng thừa, thiếu giáo viên theo cấp học, môn học.

Đề xuất cấp có thẩm quyền điều động, bố trí, tuyển dụng hoặc hợp đồng giáo viên phù hợp, bảo đảm đủ giáo viên thực hiện chương trình giáo dục.

Tạo điều kiện để đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

Quan tâm thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động theo quy định.

3. Tăng cường đầu tư, quản lý cơ sở vật chất và tài sản công

Rà soát hiện trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tại các trường.

Ưu tiên sửa chữa các hạng mục xuống cấp, mất an toàn; bảo đảm điều kiện phòng học, phòng chức năng, nhà vệ sinh, hệ thống điện, nước và các công trình phục vụ học sinh.

Rà soát, quản lý chặt chẽ cơ sở nhà, đất, tài sản công thuộc lĩnh vực giáo dục sau sắp xếp; đề xuất phương án sử dụng hiệu quả các cơ sở dôi dư, tránh lãng phí.

Phối hợp với các cơ quan chuyên môn trong việc rà soát quỹ đất, nhu cầu đầu tư xây dựng trường, lớp học.

4. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục

Chỉ đạo các trường thực hiện tốt công tác huy động học sinh ra lớp, duy trì sĩ số, hạn chế học sinh bỏ học.

Quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, học sinh dân tộc thiểu số và các đối tượng yếu thế.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách hỗ trợ đối với học sinh theo quy định.

Phối hợp với gia đình, thôn, tổ chức đoàn thể trong công tác vận động học sinh đến trường, nhất là học sinh có nguy cơ bỏ học.

Tiếp tục thực hiện các chính sách hỗ trợ học sinh vùng khó khăn, bán trú và các chính sách giáo dục khác theo quy định.

5. Nâng cao chất lượng giáo dục

Chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm chương trình giáo dục theo quy định.

Tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; chú trọng giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật và văn hóa ứng xử cho học sinh.

Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá học sinh; bảo đảm khách quan, công bằng, thực chất.

Không chạy theo thành tích; thực hiện đánh giá đúng năng lực và kết quả học tập của học sinh.

Quan tâm hỗ trợ học sinh còn hạn chế về năng lực học tập, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

6. Đẩy mạnh chuyển đổi số và cải cách hành chính trong giáo dục

Chỉ đạo các trường cập nhật đầy đủ, chính xác cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và trao đổi thông tin.

Thực hiện giảm hồ sơ, sổ sách không cần thiết; không yêu cầu giáo viên thực hiện các loại hồ sơ ngoài quy định.

Tăng cường sử dụng dữ liệu số trong quản lý giáo dục, từng bước giảm báo cáo thủ công và hồ sơ giấy.

Nội dung này thực hiện theo định hướng của tỉnh về cơ sở dữ liệu giáo dục “đúng, đủ, sạch, sống, liên thông, thống nhất, dùng chung” và giảm hồ sơ, thủ tục hành chính không cần thiết.

7. Quản lý các khoản thu và dạy thêm, học thêm

Đề nghị các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm các quy định về các khoản thu đầu năm học.

Bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định; không để xảy ra lạm thu, ép buộc hoặc gợi ý học thêm trái quy định.

Công khai thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của phụ huynh học sinh.

Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các khoản thu và hoạt động dạy thêm, học thêm tại các trường.

Kịp thời xử lý hoặc tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm.

8. Bảo đảm an toàn trường học, y tế học đường và an toàn thực phẩm

Các trường xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

Tăng cường phòng, chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, ma túy, thuốc lá điện tử và các tệ nạn xã hội.

Thực hiện tốt công tác phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước, cháy nổ và các nguy cơ mất an toàn đối với học sinh.

Phối hợp với Công an xã bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy khu vực trường học.

Phối hợp với Trạm Y tế xã thực hiện công tác y tế trường học, chăm sóc sức khỏe học sinh, phòng chống dịch bệnh.

Kiểm tra, giám sát vệ sinh môi trường, nước sạch, an toàn thực phẩm; đặc biệt đối với các trường tổ chức ăn bán trú.

Kịp thời xử lý các nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng học sinh.

9. Tổ chức Lễ Khai giảng và các hoạt động đầu năm học

Yêu cầu các trường tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 trang trọng, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tạo không khí vui tươi cho học sinh và giáo viên, Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 được tổ chức vào **sáng ngày 05/9/2026**.

Bảo đảm đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự và an toàn giao thông trước, trong và sau Lễ Khai giảng.

Phối hợp thực hiện các hoạt động hưởng ứng ngày khai giảng theo chỉ đạo của UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo.

10. Tăng cường kiểm tra, giám sát và thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW

Tổ chức kiểm tra, giám sát việc triển khai nhiệm vụ năm học tại các cơ sở giáo dục.

Theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo giải quyết.

Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện; biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt; chấn chỉnh, xử lý những trường hợp vi phạm.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt và cụ thể hóa các nội dung của Nghị quyết số 71-NQ/TW phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN (Có phụ lục kèm theo)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, trong phạm vi dự toán được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

Lồng ghép nguồn kinh phí từ các chương trình, dự án, đề án có liên quan đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Huy động các nguồn lực hợp pháp của tổ chức, cá nhân để hỗ trợ phát triển giáo dục theo đúng quy định.

Việc bố trí, quản lý và sử dụng kinh phí phải bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích, đúng chế độ, chính sách.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là bộ phận đầu mối tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch.

Theo dõi, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ.

Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên theo quy định.

Chủ trì tham mưu kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học tại các trường.

Phối hợp thực hiện các chính sách hỗ trợ học sinh, công tác huy động học sinh ra lớp, duy trì sĩ số và bảo đảm quyền học tập của học sinh.

2. Phòng Kinh tế

Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo khả năng cân đối ngân sách.

Phối hợp rà soát, quản lý tài sản công, cơ sở vật chất phục vụ giáo dục.

Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Công an xã

Phối hợp với các trường bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy.

Phòng ngừa, phát hiện và xử lý các nguy cơ liên quan đến bạo lực học đường, ma túy, thuốc lá điện tử, xâm hại trẻ em và các hành vi gây mất an toàn cho học sinh.

4. Trạm Y tế xã

Phối hợp thực hiện công tác y tế trường học, chăm sóc sức khỏe học sinh.

Hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, nước sạch và an toàn thực phẩm.

Phối hợp kiểm tra điều kiện tổ chức ăn bán trú tại các trường.

5. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

Căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và tổ chức thực hiện phù hợp tình hình thực tế.

Chủ động bảo đảm các điều kiện về đội ngũ, học sinh, cơ sở vật chất, thiết bị và tổ chức dạy học.

Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với học sinh.

Tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học.

Thực hiện nghiêm quy định về các khoản thu, dạy thêm, học thêm.

Báo cáo UBND xã tình hình, kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc theo yêu cầu.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân, phụ huynh học sinh thực hiện tốt chủ trương, chính sách về giáo dục; vận động học sinh đến trường, duy trì sĩ số; tham gia giám sát việc thực hiện các chính sách giáo dục trên địa bàn.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các cơ sở giáo dục thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của UBND xã và cơ quan quản lý giáo dục cấp trên.

Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch; tham mưu UBND xã báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, trường học kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp, tham mưu xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT/ BC;
- TT Đảng ủy xã/ BC;
- CT, PCT UBND xã (PT);
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Công an xã;
- Trạm y tế xã;
- Các cơ sở giáo dục/ TH;
- Lưu: VT, VHXXH(ttloan)

PH

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Nhung