

BÁO CÁO

Về khung tổ chức hành chính nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh

Thực hiện Công văn số 4373/SNV-TCBM ngày 07/9/2026 của Sở Nội vụ về việc rà soát, báo cáo về cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính; trên cơ sở rà soát tình hình thực tế, Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh báo cáo như sau:

I. Tình hình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy

1. Thực trạng tổ chức bộ máy

Ủy ban nhân dân xã có 01 Chủ tịch và 02 Phó Chủ tịch; có 03 cơ quan chuyên môn và 01 tổ chức hành chính trực thuộc, cụ thể:

a) Văn phòng HĐND và UBND xã: Tham mưu tổng hợp, phục vụ hoạt động của HĐND, UBND và lãnh đạo UBND xã; thực hiện công tác văn phòng, tư pháp, hộ tịch và các nhiệm vụ khác theo quy định, phân công.

b) Phòng Kinh tế: Tham mưu quản lý nhà nước về tài chính - kế hoạch; xây dựng và công thương; nông nghiệp và môi trường cùng các lĩnh vực liên quan theo phân cấp.

c) Phòng Văn hóa - Xã hội: Tham mưu quản lý nhà nước về nội vụ; giáo dục và đào tạo; văn hóa, thông tin; khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số; y tế, dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội; dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo và các lĩnh vực liên quan.

d) Trung tâm Phục vụ hành chính công: là đầu mối hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa, theo dõi, phối hợp giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Tổng biên chế cán bộ, công chức khối chính quyền được giao năm 2026 là 32 biên chế; có mặt 31 người. Trong phạm vi các cơ quan, tổ chức hành chính thống kê tại Phụ lục 2: được giao 29 biên chế, có mặt 28 người; 03 biên chế còn lại thuộc HĐND và các Ban HĐND nên không tổng hợp vào các dòng cơ quan hành chính thuộc UBND xã.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Trung tâm hiện có 04 công chức, gồm 01 Giám đốc, 01 Phó Giám đốc và 02 công chức chuyên môn; hoạt động ổn định, bảo đảm tiếp nhận, hướng dẫn và trả kết quả thủ tục hành chính, đồng thời hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Đối với thời điểm 100% dịch vụ công được cung cấp toàn trình, UBND xã đề nghị tiếp tục duy trì Trung tâm trong giai đoạn chuyển tiếp và điều chỉnh trọng tâm hoạt động sang hỗ trợ số, kiểm soát thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, theo dõi chất lượng giải quyết và hỗ trợ các nhóm còn hạn chế kỹ năng, thiết bị hoặc kết nối.

Việc kết thúc hoạt động chỉ nên xem xét sau khi có đánh giá đầy đủ về mức độ sử dụng thực tế, khả năng tiếp cận số của người dân và có hướng dẫn thống nhất của cấp có thẩm quyền.

II. Đánh giá chung

1. Mức độ phù hợp

Khung tổ chức hiện hành cơ bản phù hợp với quy mô, đặc điểm địa bàn và yêu cầu quản lý của xã; tổ chức gọn, không hình thành tầng nấc trung gian, cơ bản bảo đảm một việc giao một cơ quan chủ trì. Các cơ quan đã được phân định theo nhóm lĩnh vực và duy trì hoạt động liên tục sau sắp xếp.

Tuy nhiên, phạm vi quản lý của các phòng rộng, nhiều lĩnh vực chuyên sâu; địa bàn miền núi, dân cư phân tán, điều kiện tiếp cận dịch vụ số chưa đồng đều nên khối lượng phối hợp, hướng dẫn trực tiếp còn lớn. Tiêu chí tổ chức và bố trí biên chế cần tiếp tục tính đến diện tích, dân số, địa hình, số lượng thủ tục hành chính và khối lượng nhiệm vụ được phân cấp.

2. Tác động của phương án đề xuất

Việc tiếp tục duy trì mô hình hiện có, đồng thời hoàn thiện phân định nhiệm vụ và chuyển trọng tâm hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công sang hỗ trợ số sẽ hạn chế xáo trộn tổ chức, không làm phát sinh đầu mối, bảo đảm phục vụ người dân liên tục và phù hợp yêu cầu chuyển đổi số.

III. Đề xuất, kiến nghị

1. Đối với Bộ Chính trị, Ban Bí thư: UBND xã không có đề xuất riêng.

2. Đối với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ: Tiếp tục duy trì khung tổ chức cấp xã theo hướng tinh gọn nhưng cho phép địa phương linh hoạt bố trí nhân lực theo đặc điểm địa bàn và khối lượng nhiệm vụ; có định hướng thống nhất về mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công khi dịch vụ công được cung cấp toàn trình.

3. Đối với các bộ, cơ quan ngang bộ: Tiếp tục rà soát, hướng dẫn rõ ranh giới nhiệm vụ giữa các cơ quan chuyên môn cấp xã; cập nhật đồng bộ quy trình, vị trí việc làm và yêu cầu chuyên môn gắn với phân cấp, phân quyền và chuyển đổi số.

Kèm theo Báo cáo này là **Phụ lục 2** tổng hợp cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước ở cấp xã tại thời điểm ngày 01/9/2026.

Ủy ban nhân dân xã Ba Đình kính báo cáo Sở Nội vụ xem xét, tổng hợp./. *Hy*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH_{VXH}.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Ôn