

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên
cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở năm 2026 trên địa bàn xã Ba Dinh**

Căn cứ Kế hoạch số 1240/KH-SGDĐT ngày 30/7/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông năm 2026; Kế hoạch 1257/KH-SGDĐT ngày 06/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý cấp cơ sở giáo dục tiểu học chuẩn bị cho năm học 2026-2027;

Căn cứ Quyết định số 582/QĐ-UBND ngày 05/8/2026; Quyết định số 605/QĐ-UBND ngày 18/8/2026 của Chủ tịch UBND xã quyết định cử cán bộ, giáo viên của các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn xã tham gia các lớp tập huấn năm 2026 do Sở Giáo dục và Đào tạo mở; Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh ban hành Kế hoạch tổ chức tập huấn, bồi dưỡng tại cơ sở, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, thống nhất các nội dung đã được Sở Giáo dục và Đào tạo tập huấn năm 2026 đến cán bộ quản lý, giáo viên các trường học trên địa bàn xã.

- Bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; giúp cán bộ quản lý, giáo viên vận dụng nội dung tập huấn vào công tác quản lý, giảng dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Tăng cường năng lực thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 sau rà soát và phát triển chương trình; chú trọng các nội dung Giáo dục quốc phòng và an ninh, tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.

2. Yêu cầu

- Nội dung tập huấn bám sát tài liệu, yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo; bảo đảm thiết thực, phù hợp với cấp học và điều kiện thực tế của các trường.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đầy đủ, nghiêm túc; chú trọng trao đổi, thảo luận, thực hành và chia sẻ kinh nghiệm.

- Sau tập huấn, các trường tổ chức triển khai trong tổ chuyên môn và trong hoạt động dạy học; có sản phẩm hoặc nội dung vận dụng cụ thể, tránh hình thức.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Đối với cấp tiểu học

- Giáo dục quốc phòng và an ninh; hướng dẫn lồng ghép nội dung Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học.
- Hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 sau rà soát và phát triển chương trình đối với môn Lịch sử - Địa lý.
- Các chuyên đề về phát triển ngôn ngữ cho học sinh dân tộc thiểu số; nội dung, phương pháp dạy tăng cường tiếng Việt trên cơ sở tiếng mẹ đẻ thông qua các hoạt động giáo dục.

2. Đối với cấp trung học cơ sở

- Lồng ghép nội dung Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường trung học cơ sở đối với các môn Ngữ văn, Giáo dục công dân, Lịch sử và Địa lý.
- Hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 sau rà soát và phát triển chương trình đối với các môn Khoa học tự nhiên, Giáo dục công dân, Lịch sử và Địa lý.

III. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN

- Cán bộ quản lý, giáo viên của Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Ba Đình; Trường PTDTBT Tiểu học và Trung học cơ sở Ba Giang; ưu tiên cán bộ, giáo viên đã tham dự tập huấn cấp Sở làm lực lượng báo cáo viên/đầu mối triển khai lại tại cơ sở.
- Giáo viên thuộc các tổ chuyên môn có liên quan được tham gia đầy đủ theo từng chuyên đề.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC

- Thời gian: Dự kiến ngày **12/9/2026 (Thứ 7)**.
- Địa điểm: Cấp tiểu học tổ chức tại Hội trường UBND xã Ba Đình; cấp THCS tổ chức tại Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Ba Đình (Phân hiệu Nước Lang).
- Hình thức: Tập huấn trực tiếp; kết hợp trình bày, trao đổi, thảo luận nhóm, thực hành xây dựng kế hoạch/bài dạy và chia sẻ kinh nghiệm.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu ban hành kế hoạch và phối hợp với các trường tổ chức triển khai các nội dung tập huấn đạt kết quả.
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tham gia tập huấn và báo cáo kết quả sau đợt tập huấn về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp.
- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ tập huấn đảm bảo theo quy định.

- Xem xét, bố trí kinh phí theo khả năng ngân sách và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để phục vụ tổ chức tập huấn.

2. Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Ba Đình; Trường PTDTBT Tiểu học và Trung học cơ sở Ba Giang

- Cử đúng thành phần tham gia; tạo điều kiện về thời gian, cơ sở vật chất và phối hợp tổ chức lớp tập huấn.

- Các trường căn cứ Kế hoạch này chủ động xây dựng nội dung triển khai, phân công cán bộ quản lý, giáo viên đã tham gia tập huấn tại Sở làm đầu mối chia sẻ, hướng dẫn lại nội dung cho giáo viên tại Hội nghị tập huấn.

- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn để triển khai, vận dụng nội dung sau tập huấn; lưu hồ sơ, tài liệu và minh chứng thực hiện.

- Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các trường phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để phối hợp giải quyết.

- Gửi danh sách cán bộ, giáo viên được cử báo cáo tại Hội nghị tập huấn theo từng chuyên đề và danh sách cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn về phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 10/9/2026** để tổng hợp.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

VII. DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN ĐÃ THAM GIA TẬP HUẤN CẤP SỞ LÀM LỰC LƯỢNG NÔNG CỐT

(Có danh sách kèm theo)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở năm 2026 trên địa bàn xã Ba Đình. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./. *Hy*

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (bc);
- TT Đảng ủy xã (bc);
- CT, PCT UBND xã (PT);
- Phòng Văn hóa-Xã hội;
- Các cơ sở giáo dục phổ thông;
- Lưu: VT, VHXXH(ttloan)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Văn Nhung