

THÔNG BÁO

**Về việc phối hợp thông tin, xác minh hồ sơ, kỷ vật
của cán bộ đi B quê quán tỉnh Tây Ninh (cũ)**

Thực hiện Công văn số 4612/UBND-NC ngày 17/9/2026 của Sở Nội vụ về việc hỗ trợ thông tin, xác minh hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B quê quán tỉnh Tây Ninh (cũ); Để tiếp tục góp phần tri ân người có công với cách mạng, đồng thời hỗ trợ Sở Nội vụ tỉnh Tây Ninh sớm trao trả hồ sơ, kỷ vật đến đúng chủ nhân hoặc thân nhân của cán bộ đi B; UBND xã Ba Dinh thông báo như sau:

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã phối hợp thông tin rộng rãi nội dung Thông báo này; tuyên truyền, giới thiệu về hồ sơ, kỷ vật cán bộ đi B; lồng ghép với các hoạt động đền ơn đáp nghĩa, tri ân người có công với cách mạng để hỗ trợ tìm kiếm, xác minh và trao trả hồ sơ, kỷ vật đến đúng chủ nhân hoặc thân nhân.

2. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công hỗ trợ thông báo thường xuyên trên hệ thống Đài truyền thanh của xã.

3. Phòng Văn hóa – Xã hội niêm yết danh sách cán bộ đi B của tỉnh Tây Ninh (cũ) tại trụ sở cơ quan, nhà văn hóa các thôn.

4. Văn phòng HĐND và UBND đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, các nền tảng thông tin chính thức của địa phương.

5. Thôn trưởng, Ban cán sự các thôn tổ chức thông tin, tuyên truyền về hồ sơ, kỷ vật cán bộ đi B; hỗ trợ xác minh địa chỉ cư trú của cán bộ đi B hoặc thân nhân trên địa bàn.

(Kèm theo Danh sách cán bộ đi B của tỉnh Tây Ninh)

* Trường hợp cần trao đổi, đối chiếu hoặc bổ sung thông tin liên quan đến hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B quê quán tỉnh Tây Ninh (cũ), đề nghị liên hệ Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Tây Ninh theo địa chỉ:

- Trụ sở chính: Số 6, đường Song Hành, phường Long An, tỉnh Tây Ninh.
- Cơ sở 2: Số 01, đường 2A, khu phố 1, phường Tân Ninh, tỉnh Tây Ninh.
- Mọi thông tin chi tiết, liên hệ số điện thoại: 0969.119.211 (ông Nguyễn Hòa Thiện - Lưu trữ viên).

UBND xã trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn quan tâm phối hợp, hỗ trợ thông báo để người dân biết và liên hệ. Trường hợp xác minh được thông tin liên quan, đề nghị thông tin về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ thực hiện việc trao trả hồ sơ, kỷ vật theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/cáo);
- TT ĐU, HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CTXH xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các thôn trưởng;
- Lưu: VT, VHXHntkh

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Văn Nhung