

Số: 478 /BC-UBND

Ba Dinh, ngày 24 tháng 9 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình triển khai thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Ba Dinh

Thực hiện Hướng dẫn số 06/HD-BCĐ ngày 22/4/2026 của Ban Chỉ đạo tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; Công văn số 4124/UBND-NC ngày 11/5/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện Công điện số 32/CĐ-TTg ngày 19/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; Công văn số 2561/STP-KT&QLVPHC ngày 11/9/2026 của Sở Tư pháp tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ liên quan đến tổng rà soát, xử lý hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và hoàn thiện kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật chính thức; Ủy ban nhân dân xã Ba Dinh báo cáo tình hình triển khai thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác quán triệt, chỉ đạo triển khai

Sau khi tiếp nhận các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, UBND xã Ba Dinh đã tổ chức quán triệt, triển khai đến các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan về mục đích, yêu cầu, nội dung và tiến độ thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 21/4/2026 về thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã; giao Văn phòng HĐND và UBND xã làm đầu mối tham mưu, tổng hợp, phối hợp với các phòng chuyên môn và đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện theo yêu cầu.

2. Công tác tổ chức thực hiện

- Việc rà soát được thực hiện trên cơ sở thống kê, thu thập, phân loại các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi rà soát; đối chiếu với các quy định pháp luật hiện hành để xác định tình trạng hiệu lực và sự phù hợp của văn bản.

- Trong quá trình thực hiện, UBND xã chỉ đạo các phòng chuyên môn phối hợp rà soát theo lĩnh vực được phân công; kết quả được tổng hợp, đối chiếu và hoàn thiện theo yêu cầu của cơ quan chuyên môn cấp trên.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả rà soát văn bản

Tính đến ngày 24/9/2026, UBND xã Ba Dinh đã hoàn thành rà soát 11 văn bản quy phạm pháp luật, trong đó:

Văn bản còn hiệu lực: 08 văn bản.

Văn bản hết hiệu lực toàn bộ: 03 văn bản.

2. Đánh giá kết quả rà soát

- Qua rà soát, các văn bản còn hiệu lực cơ bản phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và yêu cầu quản lý nhà nước tại địa phương, chưa phát hiện nội dung cần xử lý theo hướng sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

- Đối với 03 văn bản hết hiệu lực toàn bộ, nguyên nhân chủ yếu là căn cứ pháp lý hoặc nội dung điều chỉnh của văn bản không còn phù hợp do đã được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc hết thời hạn áp dụng theo quy định.

- UBND xã tiếp tục theo dõi, cập nhật các quy định pháp luật mới được ban hành để kịp thời rà soát, xử lý đối với các văn bản thuộc phạm vi quản lý, bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ và phù hợp của hệ thống văn bản áp dụng tại địa phương.

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

- Công tác rà soát văn bản được thực hiện trong điều kiện các phòng chuyên môn đồng thời thực hiện nhiều nhiệm vụ, nên việc nghiên cứu, đối chiếu các quy định pháp luật chuyên ngành có thời điểm còn gặp khó khăn.

- Một số quy định pháp luật chuyên ngành được sửa đổi, bổ sung thường xuyên, việc xác định mối quan hệ giữa văn bản cũ và quy định hiện hành cần tiếp tục được hướng dẫn, thống nhất về nghiệp vụ.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị Sở Tư pháp tiếp tục hướng dẫn nghiệp vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật, nhất là đối với các trường hợp có nhiều văn bản chuyên ngành được sửa đổi, bổ sung.

- Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ thực hiện công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã.

V. PHƯƠNG HƯỚNG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục theo dõi, cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành và các văn bản được sửa đổi, bổ sung, thay thế có liên quan đến hoạt động quản lý nhà nước của địa phương.

2. Kịp thời rà soát, tham mưu xử lý đối với các văn bản không còn phù hợp, hết hiệu lực hoặc có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ theo quy định.

3. Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ, biểu mẫu và các nội dung liên quan đến tổng rà soát theo yêu cầu, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

4. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm việc áp dụng văn bản tại địa phương thống nhất, đúng quy định.

Trên đây là Báo cáo tình hình triển khai thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Ba Đình, UBND xã Ba Đình kính báo cáo./. 

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT Đảng ủy xã
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VP(PVĐang).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Ôn