

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 4840 /SGDDĐT-GDTrH
V/v hướng dẫn kiểm tra, đánh giá
định kì năm học 2026 - 2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày 30 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Các trường trung học phổ thông;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS, THPT; Quyết định số 2051/QĐ-UBND ngày 12/8/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2026–2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 4029/SGDDĐT-GDTrH ngày 19/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2026 - 2027, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn kiểm tra, đánh giá định kì đối với học sinh cấp THCS, THPT năm học 2026 - 2027 như sau:

I. Yêu cầu chung

1. Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT; bảo đảm khách quan, công bằng, trung thực, vì sự tiến bộ của học sinh. Nội dung đánh giá bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông, phù hợp với tiến độ thực hiện chương trình; chú trọng đánh giá khả năng hiểu, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn; hạn chế yêu cầu ghi nhớ máy móc, học thuộc lòng, làm bài theo khuôn mẫu. Lựa chọn phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá phù hợp với đặc trưng môn học, hoạt động giáo dục và yêu cầu cần đạt.

2. Đối với môn Khoa học tự nhiên; môn Lịch sử và Địa lí; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: tổ chức kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo¹, phù hợp với nội dung, thời lượng đã thực hiện đến thời điểm đánh giá. Riêng môn Lịch sử và Địa lí, tổ chức kiểm tra, đánh giá theo từng phân môn; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp chú trọng đánh giá thông qua sản phẩm hoạt động của học sinh.

3. Đối với bài kiểm tra định kì trên giấy hoặc trên máy tính được đánh giá bằng điểm số, xây dựng ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm bảo

¹ Công văn số 2485/SGDDĐT-GDTrH ngày 13/11/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

đảm yêu cầu theo quy định. Tỉ lệ điểm theo mức độ đánh giá: nhận biết và thông hiểu chiếm tổng cộng 70%; vận dụng chiếm 30% tổng số điểm của đề kiểm tra (tham khảo Phụ lục kèm theo Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo). Đối với môn Ngữ văn, đồng thời thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo², giáo viên tham khảo tài liệu gửi kèm văn bản hướng dẫn này.

4. Bài kiểm tra được đánh giá bằng nhận xét, bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt trước khi thực hiện. Số lần, thời gian làm bài kiểm tra định kì và việc kiểm tra, đánh giá bù thực hiện theo Điều 7 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

II. Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì

1. Cấp THCS

a) Đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số: đề kiểm tra định kì trên giấy hoặc trên máy tính được xây dựng theo hình thức kết hợp trắc nghiệm và tự luận, trong đó phần trắc nghiệm chiếm không quá 40% tổng số điểm của đề kiểm tra; riêng môn Ngữ văn lớp 9 thực hiện theo hình thức tự luận 100%.

Phần trắc nghiệm: tùy theo môn học, có thể thực hiện một, hai hoặc cả ba dạng thức trắc nghiệm theo cấu trúc từng môn học được quy định tại Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT³ (dạng thức trắc nghiệm nhiều lựa chọn, dạng thức trắc nghiệm đúng/sai, dạng thức trắc nghiệm trả lời ngắn). Đối với các môn học chưa tổ chức tập huấn về các dạng thức này (Toán, Tin học), không bắt buộc áp dụng hai dạng thức trắc nghiệm đúng/sai và trắc nghiệm trả lời ngắn.

b) Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét (Giáo dục thể chất; Nghệ thuật; Nội dung giáo dục của địa phương; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp): thực hiện kiểm tra, đánh giá phù hợp với đặc trưng môn học, hoạt động giáo dục.

2. Cấp THPT

a) Đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số (trừ môn Giáo dục quốc phòng và an ninh), đề kiểm tra định kì trên giấy hoặc trên máy tính được xây dựng như sau:

- Môn Ngữ văn: đề kiểm tra theo hình thức tự luận 100%.
- Các môn còn lại: đề kiểm tra kết hợp trắc nghiệm và tự luận, cụ thể:

+ Đối với lớp 10, lớp 11: phần trắc nghiệm chiếm 70%, phần tự luận chiếm 30% tổng số điểm của đề kiểm tra;

² Công văn số 1386/SGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

³ Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông từ năm 2025.

+ Đối với lớp 12: đề kiểm tra kết hợp trắc nghiệm và tự luận phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường (lưu ý: không sử dụng hình thức trắc nghiệm 100%);

Phần trắc nghiệm: tùy theo môn học, có thể thực hiện một, hai hoặc cả ba dạng thức trắc nghiệm theo cấu trúc từng môn học được quy định tại Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT (dạng thức trắc nghiệm nhiều lựa chọn, dạng thức trắc nghiệm đúng/sai, dạng thức trắc nghiệm trả lời ngắn).

b) Đối với các môn học, hoạt động giáo dục (Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Âm nhạc; Mỹ thuật; Nội dung giáo dục của địa phương; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp): kiểm tra, đánh giá phù hợp với đặc trưng và hướng dẫn thực hiện của từng môn học, hoạt động giáo dục.

III. Thời gian tổ chức kiểm tra, đánh giá

Các nhà trường chủ động bố trí kiểm tra, đánh giá giữa kì, cuối kì theo kế hoạch giáo dục của nhà trường và tiến độ thực hiện chương trình; bảo đảm thời gian hoàn thành, tổng hợp kết quả phù hợp với Khung kế hoạch thời gian năm học tại Quyết định số 2051/QĐ-UBND, trong đó:

- Kết thúc học kì I trước ngày 18/01/2027.
- Hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước ngày 26/5/2027.
- Đối với lớp 9, bố trí kiểm tra, đánh giá cuối học kì II và hoàn thành tổng hợp kết quả bảo đảm tiến độ xét hoàn thành chương trình trung học cơ sở trước ngày 23/5/2027.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu chỉ đạo các cơ sở giáo dục có cấp THCS thuộc phạm vi quản lý triển khai thực hiện; theo dõi, hỗ trợ, kiểm tra việc tổ chức kiểm tra, đánh giá theo phân cấp.

2. Hiệu trưởng các nhà trường tổ chức triển khai hướng dẫn đến tổ chuyên môn, giáo viên; chỉ đạo xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kì phù hợp, thông tin kịp thời đến học sinh; phân công rõ trách nhiệm trong các khâu ra đề, rà soát đề, bảo mật, tổ chức kiểm tra, chấm bài, cập nhật và lưu trữ kết quả theo quy định.

Tăng cường vai trò của tổ chuyên môn trong hướng dẫn xây dựng, rà soát ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm; hỗ trợ giáo viên thực hiện thống nhất. Sử dụng kết quả đánh giá để điều chỉnh hoạt động dạy học, hỗ trợ học sinh chưa đáp ứng yêu cầu cần đạt và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu.

3. Thực hiện yêu cầu về trung thực, liêm chính và thực chất trong kiểm tra, đánh giá theo Chương trình hành động ban hành kèm theo Quyết định số 2758/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo⁴.

⁴ Quyết định số 2758/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình hành động của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường kỷ cương; xây dựng văn hóa trung thực, liêm chính và thực chất trong các hoạt động giáo dục.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về tính trung thực, khách quan của kết quả đánh giá tại nhà trường; phòng ngừa, phát hiện và xử lý theo thẩm quyền các hành vi gian lận, nâng điểm trái quy định, làm sai lệch kết quả đánh giá, làm thay sản phẩm học tập của học sinh; bảo đảm dữ liệu đánh giá chính xác, có thể kiểm tra, đối chiếu và truy xuất khi cần thiết.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu và yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Trung học) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận: Kanlhr

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, GDTrH, nttchau.


KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Vũ Thị Liên Hương